

電子入札システム（受注者）
簡易操作マニュアル
一般競争入札方式（同時提出型） 編
【工事・業務】

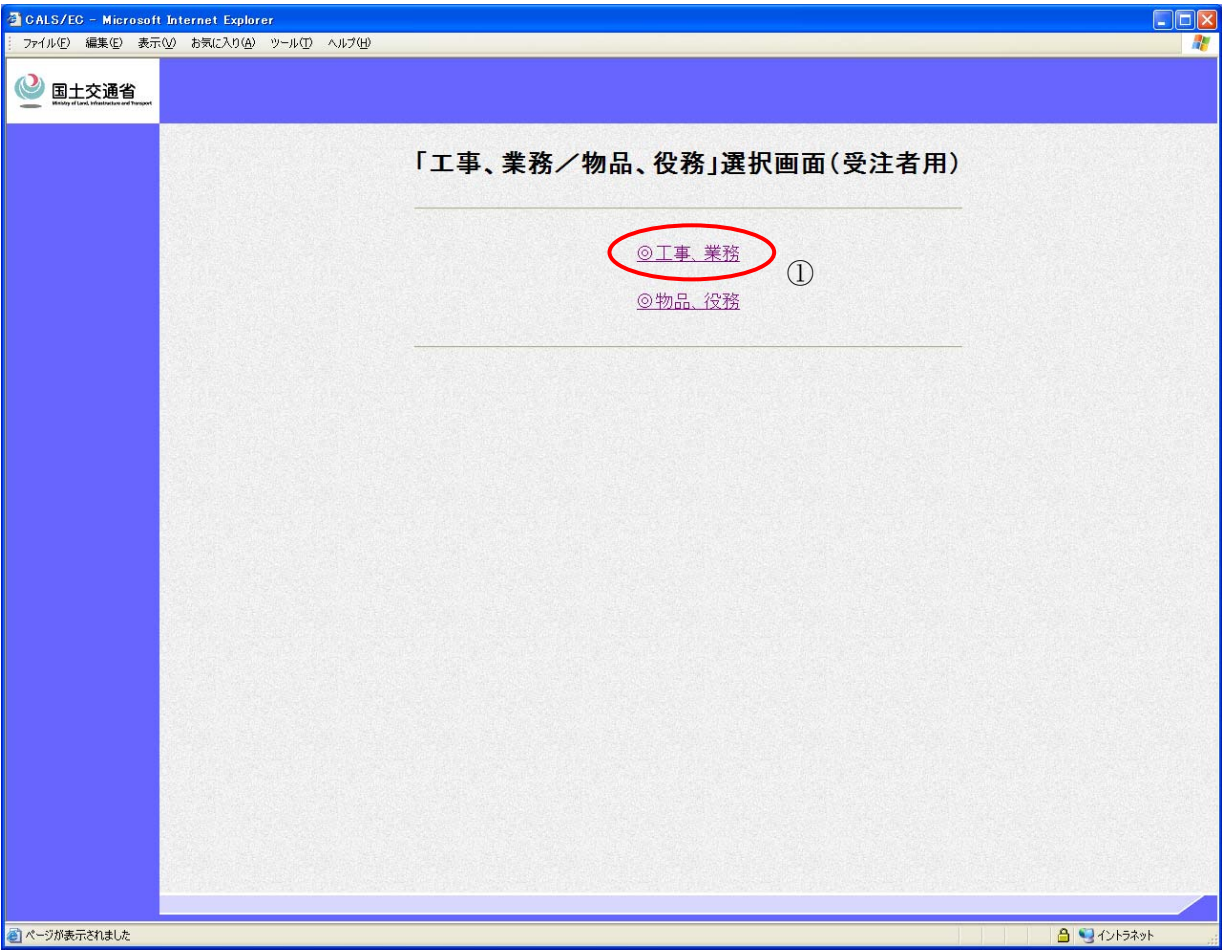
平成25年11月

目次：

1.	電子入札システム（工事・業務）を起動するには	1
2.	一般競争入札方式（同時提出型）	3
2.1.	一般競争入札方式（同時提出型）フロー図	3
2.2.	システムにログインするには	5
2.3.	競争参加資格確認申請書の提出を行うには	6
2.4.	競争参加資格確認申請書受付票を表示するには	10
3.	入札以降（技術資料等・入札書）	12
3.1.	技術資料等を提出するには	12
3.2.	入札書を提出するには	14
3.3.	入札書受付票を表示するには	17
3.4.	入札締切通知書を表示するには	19
3.5.	競争参加資格確認通知書を表示するには	21
3.6.	再入札書を表示するには	23
3.7.	再入札書を提出するには	25
3.8.	落札者決定通知書を表示するには	29
4.	入札以降（見積書（不落随契））	31
4.1.	見積依頼通知書を表示するには	31
4.2.	見積書を提出するには	33
4.3.	見積書受付票を表示するには	37
4.4.	見積締切通知書を表示するには	39
4.5.	決定通知書を表示するには	41
5.	入札以降（入札書・見積書共通）	43
5.1.	作業状況確認を表示するには	43
5.2.	日時変更通知書を表示するには	45
5.3.	保留通知書を表示するには	47
5.4.	取止め通知書を表示するには	49
6.	辞退届の提出	51
6.1.	辞退届を提出するには	51
6.2.	辞退届受付票を表示するには	54

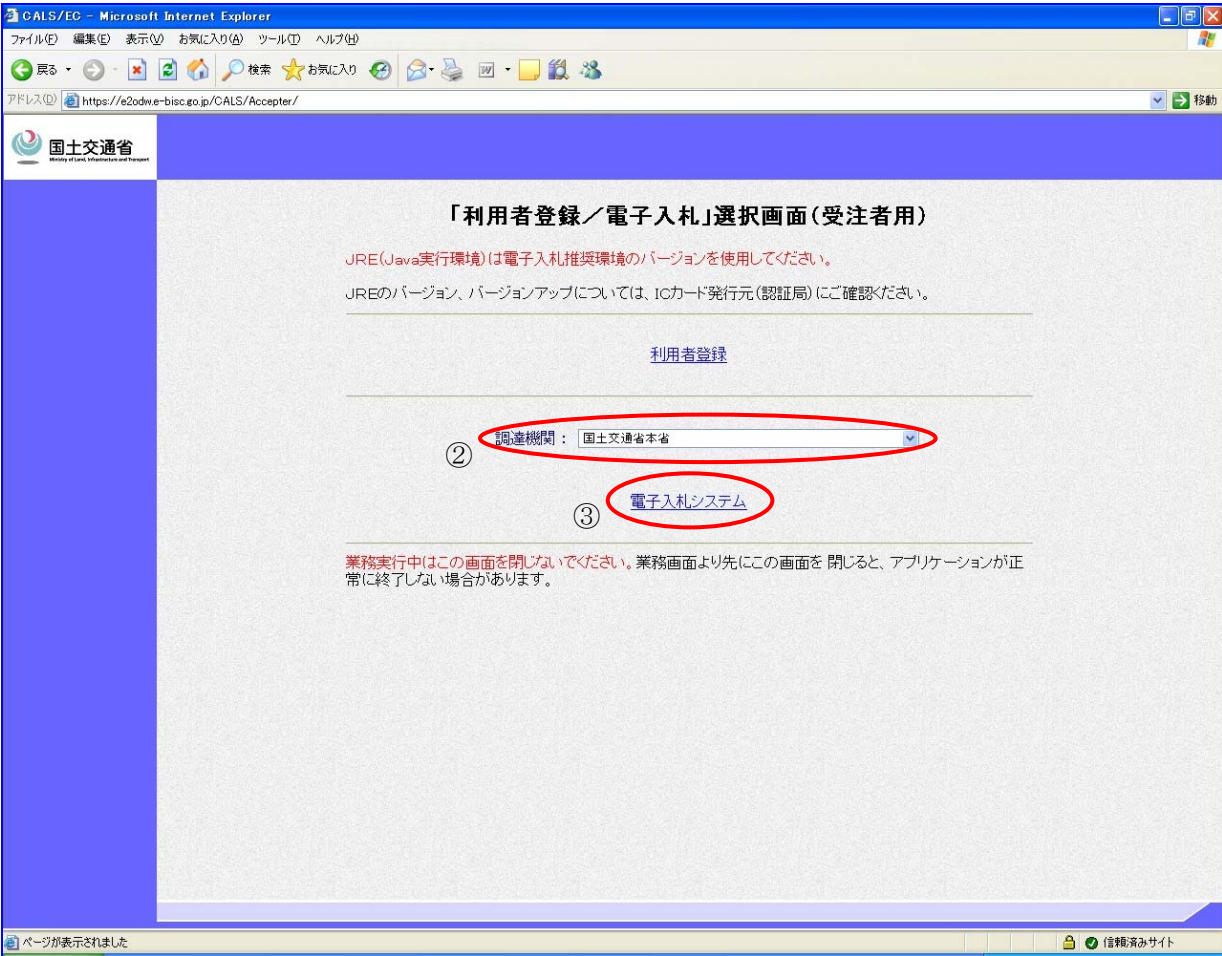
本操作マニュアルの画面イメージについては、今後、変更される場合がありますので、ご了承ください

1. 電子入札システム（工事・業務）を起動するには



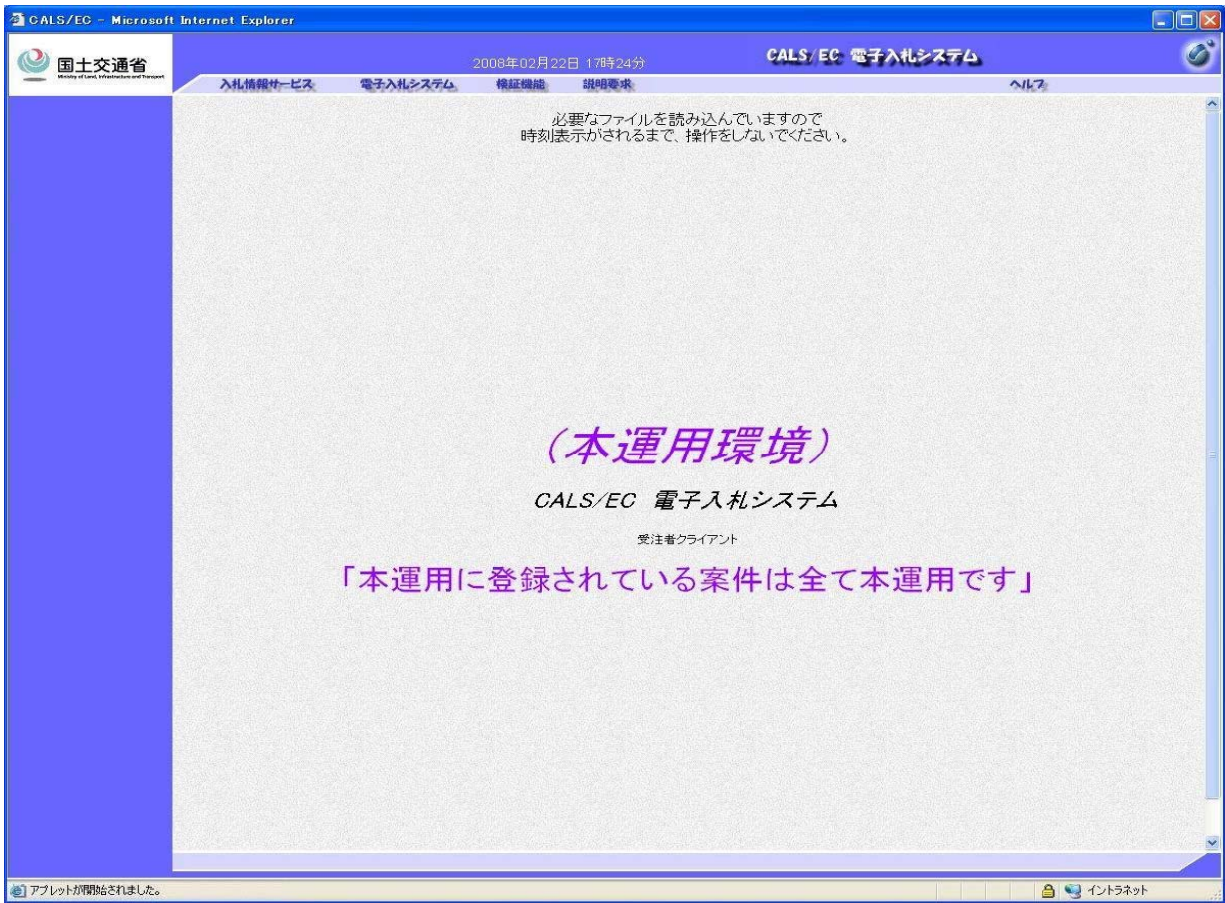
「工事／物品」選択画面の表示

工事①を押下します。



「利用者登録／電子入札」選択画面の表示

調達機関②の選択を行い、電子入札システム③を押下します。



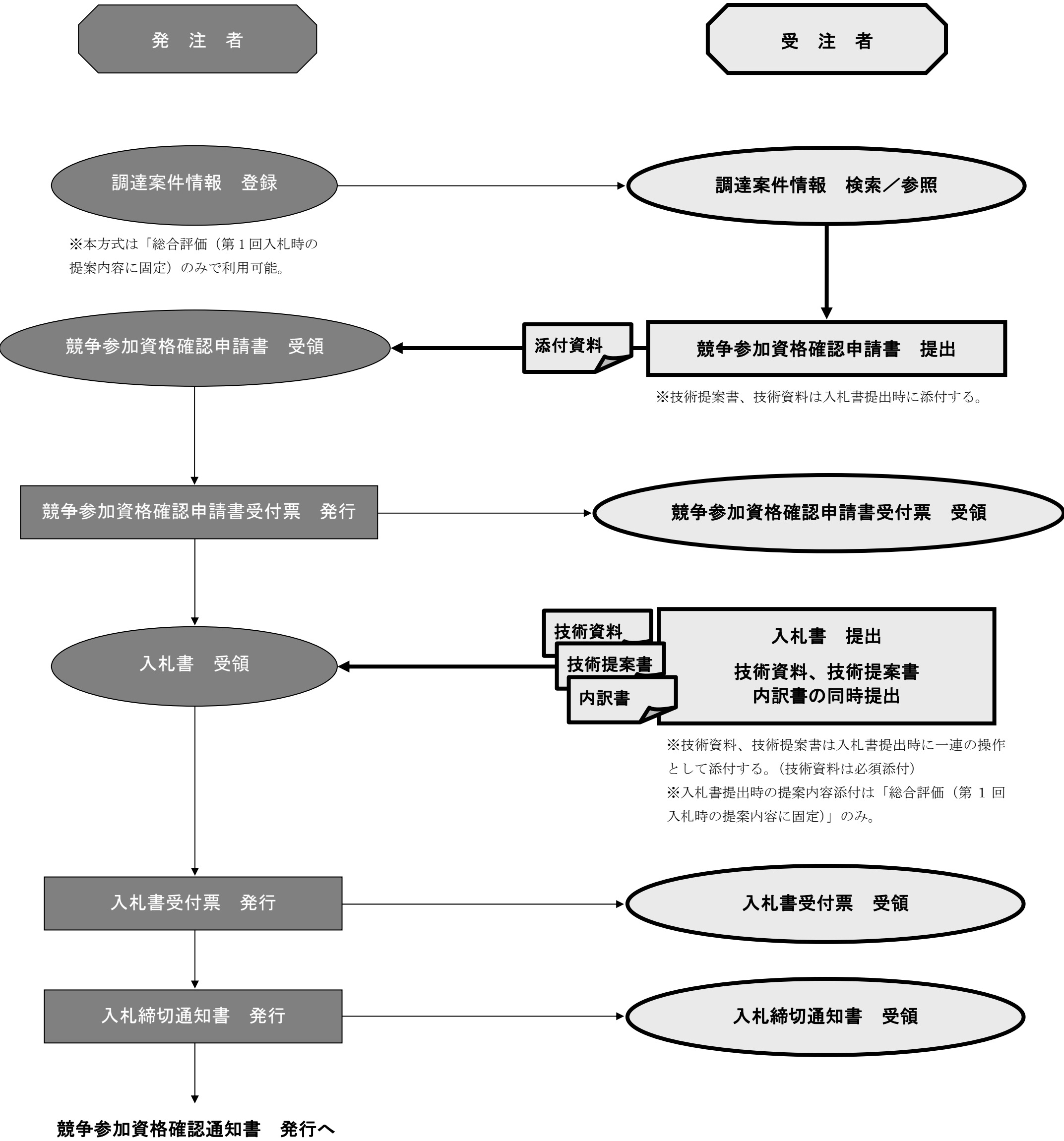
メインメニューの表示

電子入札システム（工事）が起動され、メインメニューが表示されます。

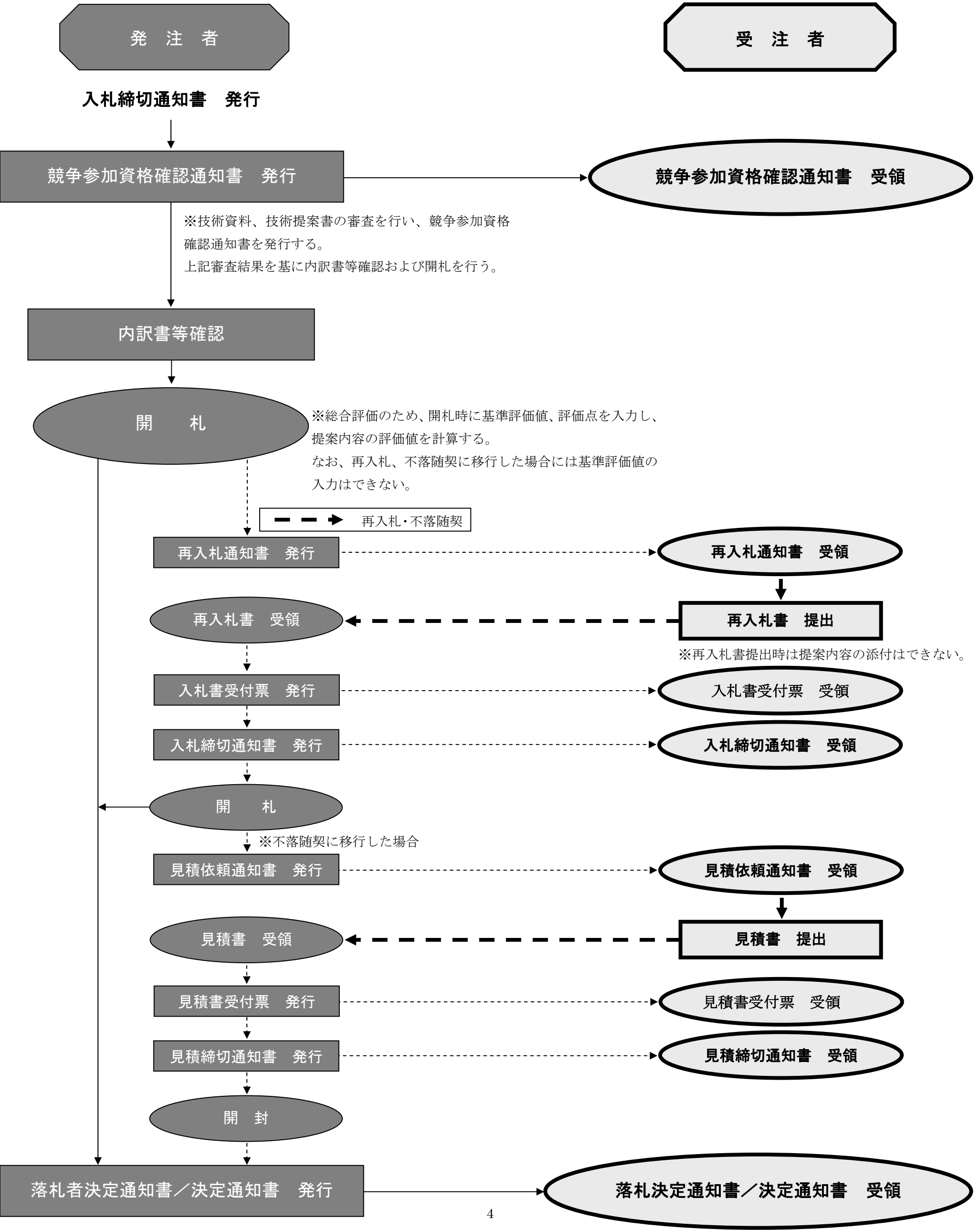
2. 一般競争入札方式（同時提出型）

2.1. 一般競争入札方式（同時提出型）フロー図

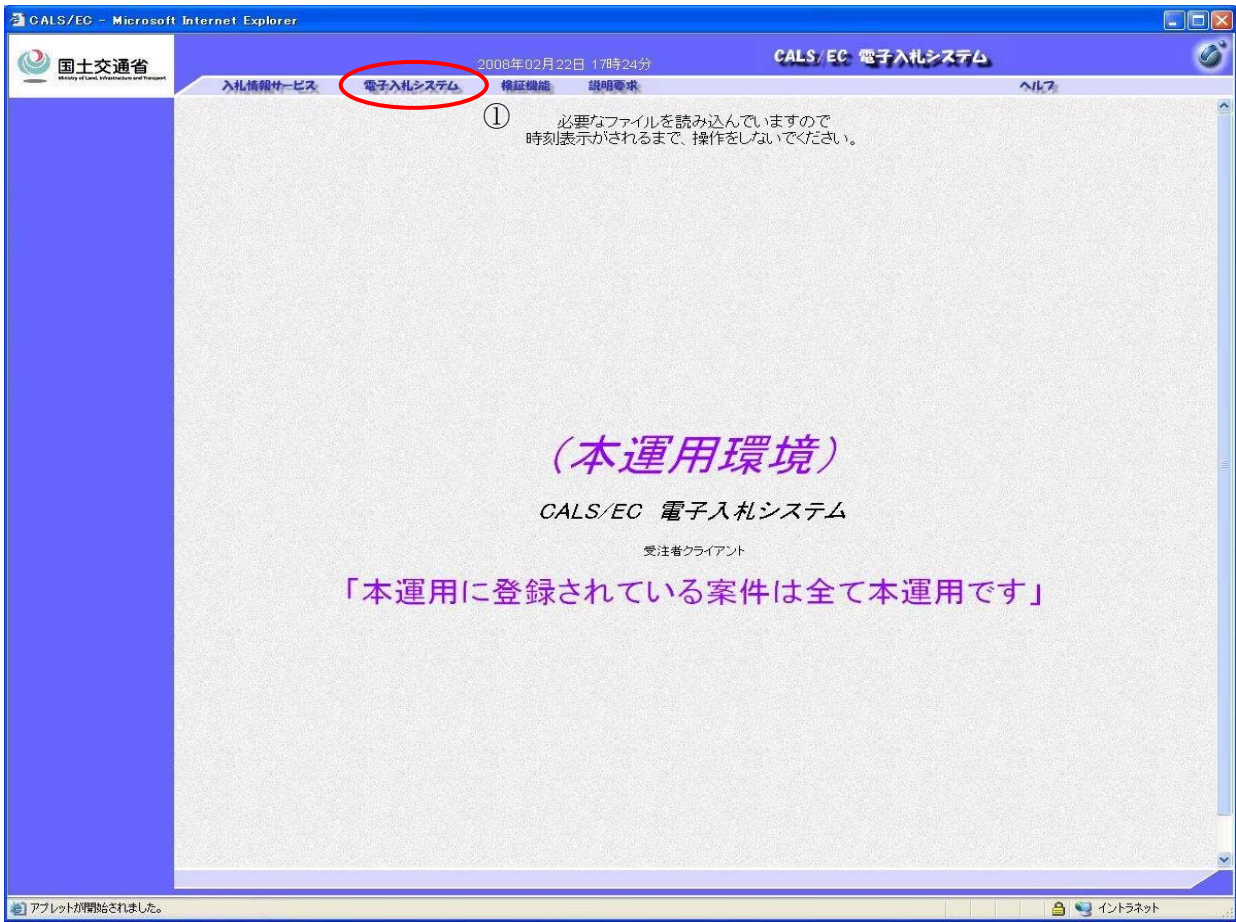
案件登録 ～ 入札締切通知書



競争参加資格確認通知書 ～ 落札者決定通知書／決定通知書【一般競争入札方式（同時提出型）】

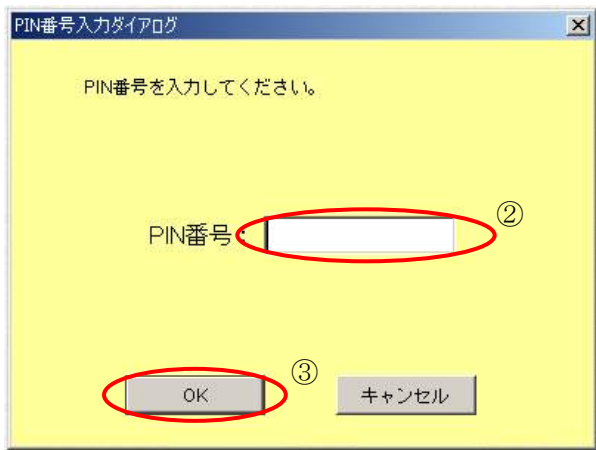


2.2. システムにログインするには



メインメニューの表示

電子入札システム①を押下します。



I CカードP I N番号入力

I Cカードをカードリーダーに差し込みます。
PIN 番号を入力②し OK ボタン③を押下します。



各機能の起動

各ボタン④は下記機能に対応します。

調達案件検索：案件情報の検索

調達案件一覧：申請書の提出

入札状況一覧：技術資料等の提出
入札書の提出
再入札書の提出
見積書の提出

2.3. 競争参加資格確認申請書の提出を行うには

CALS/EC - Windows Internet Explorer

2013年07月01日 13時27分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 権限機能 説明書

国土交通省
Ministry of Land, Infrastructure and Transport

調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧

①

CALS/EC 公共調達共通基盤システム

※ICカードの企業情報をご確認ください。
企業情報の内容が変更しているにも関わらず、変更前の企業情報のカードを使用した場合は、参加資格の取消し
或いは入札無効の扱いとなります。

企業名称: ○○建設
企業ID: 90000000000000575
企業住所: 神奈川県 ○○市
代表電話番号: 00-0000-0000
役職: 係長
ICカード取得者氏名: ○○○ 太郎
ICカード取得者住所: 神奈川県 神奈川県○○市
有効期限: 2011/01/01 12:00:00 ~ 2031/01/01 12:00:00

企業郵便番号: 123-2456
代表FAX番号: 00-0000-0000

地方整備局: 東北地方整備局

▼全て

事務所: 総務部契約課
総務部経理調達課(港湾空港関連)
企画部
建設部

工事

▼全て

入札方式: ☐ 一般競争入札(標準型)
☐ 一般競争入札(施工計画審査型)
☐ 一般競争入札(同時提出型)
☐ 公募型指名競争入札(標準型)
☐ 公募型指名競争入札(施工計画審査型)
☐ 通常型指名競争入札方式
☐ 工事希望型競争入札
☐ 随意契約

コンサル

▼全て

入札方式: ☐ 一般競争入札(標準型)
☐ 通常型指名競争入札方式
☐ 公募型競争入札方式
☐ 簡易公募型競争入札方式
☐ 公募型プロポーザル方式
☐ 簡易公募型プロポーザル方式
☐ 標準プロポーザル方式
☐ 随意契約

工事種別/コンサル種別

▼全て

一般土木工事
アスファルト舗装工事
鋼橋上部工事
造園工事

▼全て

測量
建築コンサルタント業務
土木コンサル業務
地質調査業務

案件状態: 全て

指定しない

アプレット started

ローカル イン트라ネット

100%

調達案件の選択

参加する入札案件の条件を入力し、**調達案件一覧ボタン①**を押下します。

CALS/EC - Windows Internet Explorer

2013年07月01日 16時31分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 権限機能 説明書

国土交通省
Ministry of Land, Infrastructure and Transport

調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧

調達案件一覧

調達機関(部局) 関東地方整備局

企業ID 90000000000000575
企業住所 神奈川県 ○○市
企業名称 ○○建設
氏名 ○○○ 太郎

案件表示順序 案件番号

昇順
降順

最新表示

最新更新日時 2013.07.01 16:31

調達案件番号	入札方式	募集 文書一覧	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料	受領確認/ 提出意思電送書	技術提案書	企業 プロバ ティ					
番号	調達案件名称		提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	通知書	
1	地区 共同清工事	一般競争 (同時提出型)	提出								

②

表示案件 1-1
全案件数 1

アプレット started

ローカル イン트라ネット

100%

競争参加資格確認申請書提出画面の表示

調達案件一覧から参加する案件を探し、**提出ボタン②**を押下します。

GALS/EC - Microsoft Internet Explorer

国土交通省
Ministry of Land, Infrastructure and Transport

入札情報サービス 電子入札システム 情報機能 説明書 ヘルプ

2006年02月13日 16時55分 CALS/EC 電子入札システム

2006年02月13日

競争参加資格確認申請書

分任官
整備局長
〇〇 太郎 殿

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 調達案件番号 2102020010120050618
2. 調達案件名称 B地区 共同溝工事
3. 履行期限

（提出者）

JV参加 ☐

企業ID 9000000000000322
企業名称 AA商事
企業体名称

JV参加チェックの場合のみ有効
企業郵便番号 123-4567
企業住所 東京都港区芝0-0-0
役職名
氏名 AA 太郎
代表電話番号 03-1111-2222
代表FAX番号 03-1111-2222
部署名 〇〇部署
商号(連絡先名称) 〇〇商号
連絡先氏名 受注 太郎
連絡先住所 東京都港区芝
連絡先電話番号 03-2000-3000
連絡先E-Mail xxx@xxx.xxx.xxx

添付資料 D¥添付ファイル¥添付資料.txt

④ 添付資料追加

表示 D¥添付ファイル¥添付資料.txt ③

削除

※ 添付資料の送付可能サイズは調達案件概要画面の添付資料容量に従って下さい。
ファイルの選択は1行毎に行って下さい。
尚、添付ファイルは、ウィルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。

⑤ 提出内容確認 戻る

アップロードが開始されました。

申請資料の選択

参照ボタン③を押下し、発注者に送信する申請資料を選択します。

申請資料の追加

添付資料追加ボタン④を押下し、添付資料に追加します。

競争参加資格確認申請書の内容確認

提出内容確認ボタン⑤を押下します。

競争参加資格確認申請書の提出

内容を確認した後、提出ボタン⑥を押下します。これで申請書の提出処理が開始されます。

GALS/EC - Microsoft Internet Explorer

国土交通省
Ministry of Land, Infrastructure and Transport

入札情報サービス 電子入札システム 情報機能 説明書 ヘルプ

2006年02月14日 16時19分 CALS/EC 電子入札システム

2006年02月14日

競争参加資格確認申請書

担当官
局長
〇〇 太郎 殿

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 調達案件番号 2102070010120050218
2. 調達案件名称 C地区 共同溝工事
3. 履行期限

（提出者）

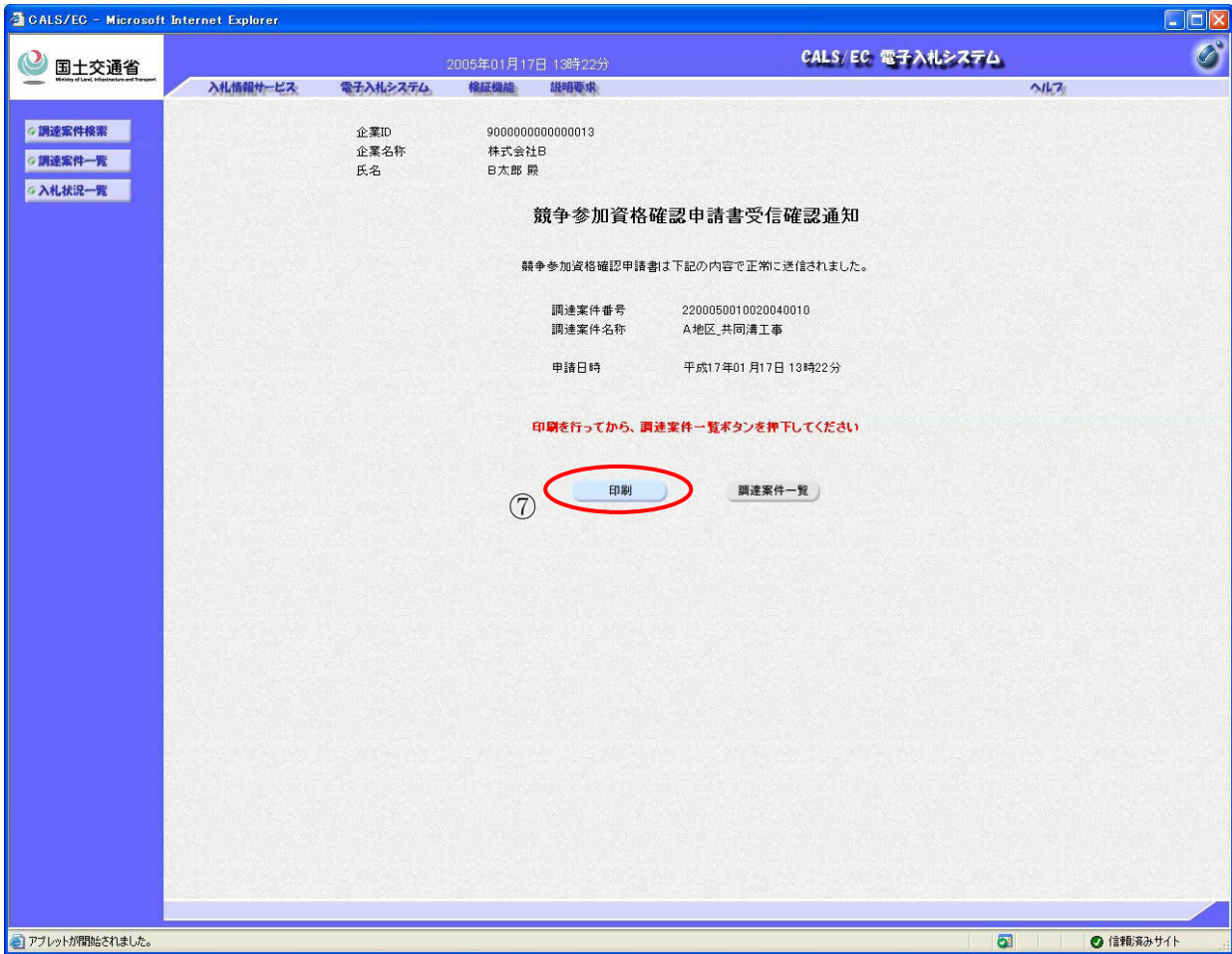
企業ID 9000000000000323
企業名称 DD商事
企業郵便番号 123-4567
企業住所 東京都港区芝0-0-0
役職名
氏名 DD 太郎
代表電話番号 03-2222-3333
代表FAX番号 03-2222-3333
部署名 試験担当部署D
商号(連絡先名称) 試験担当商号D
連絡先氏名 受注 太郎
連絡先住所 東京都中央区
連絡先電話番号 03-3333-4444
連絡先E-Mail xxx@xxx.xxx

添付資料 D¥添付ファイル¥添付資料.txt

表示

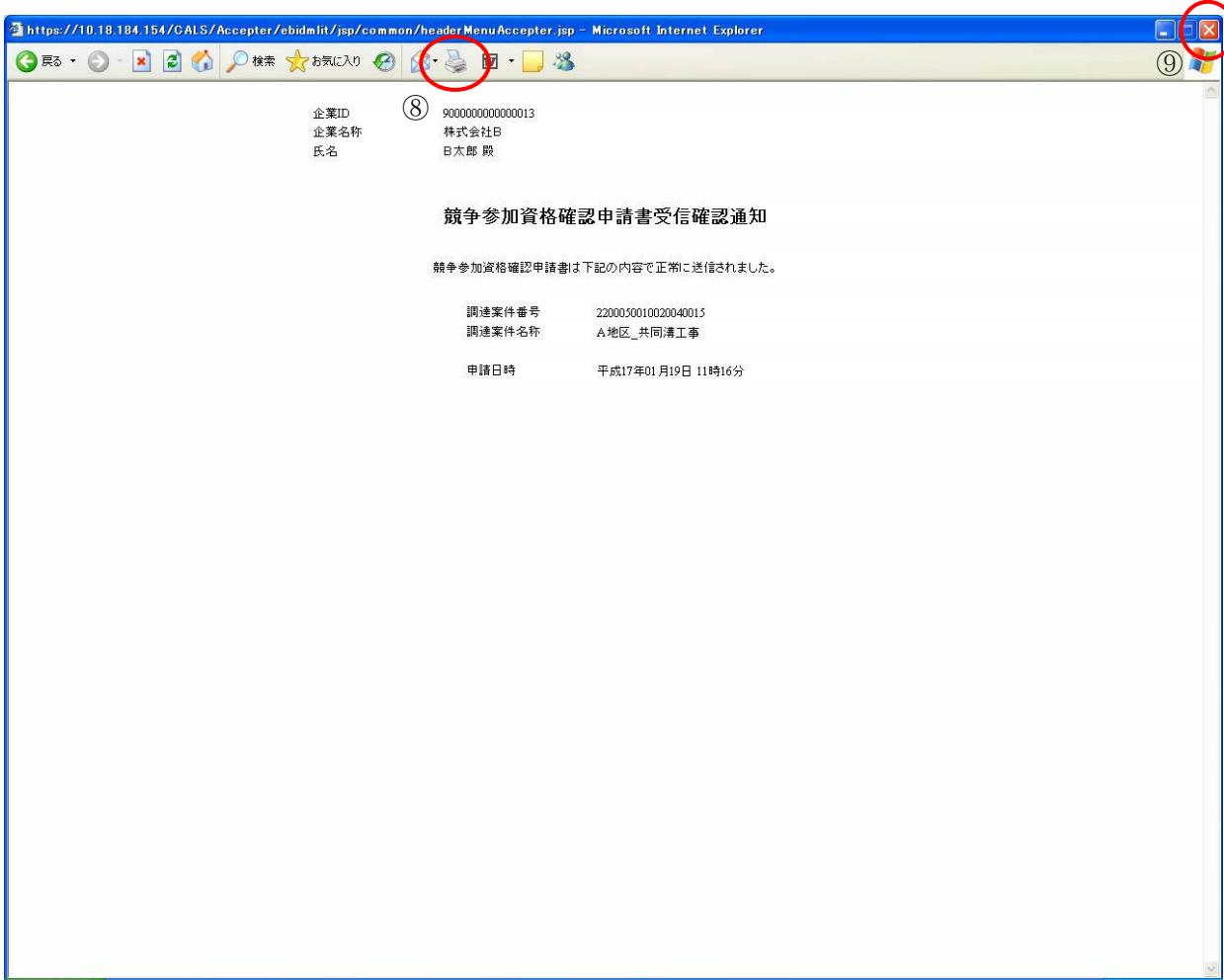
印刷 ⑥ 提出 戻る

アップロードが開始されました。



受信確認

申請書が電子入札システムのサーバへ送信されたことを示す「競争参加資格確認申請書受信確認通知」が表示されます。**印刷ボタン⑦**を押下します。

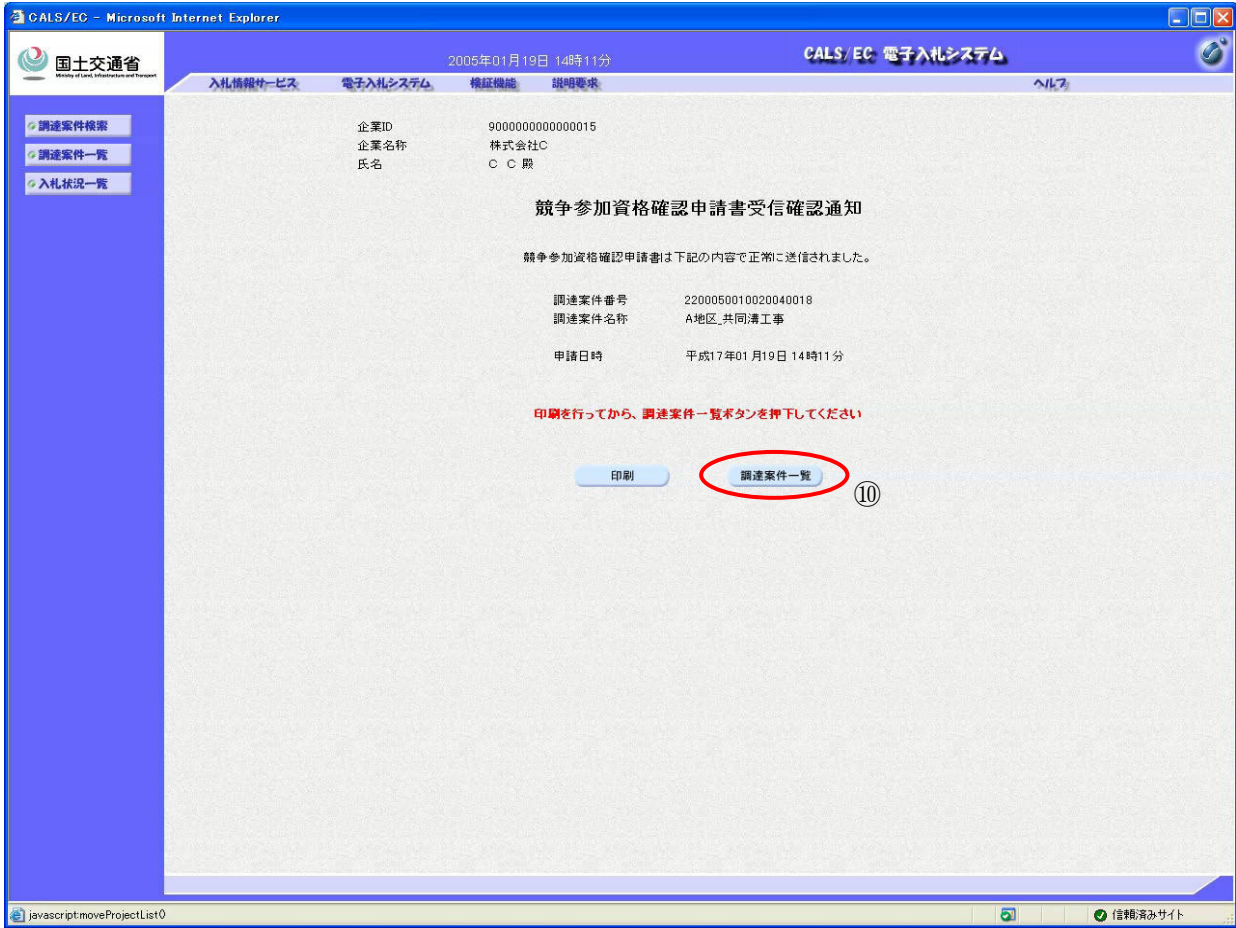


受信確認通知の印刷

印刷用に新しいウィンドウが開かれるので、**印刷⑧**を行ってから右上の**×ボタン⑨**でウィンドウを閉じます。

競争参加資格確認申請書の提出完了

調達案件一覧ボタン⑩を押下します。
これで競争参加資格確認申請書の提出処理
が完了しました。

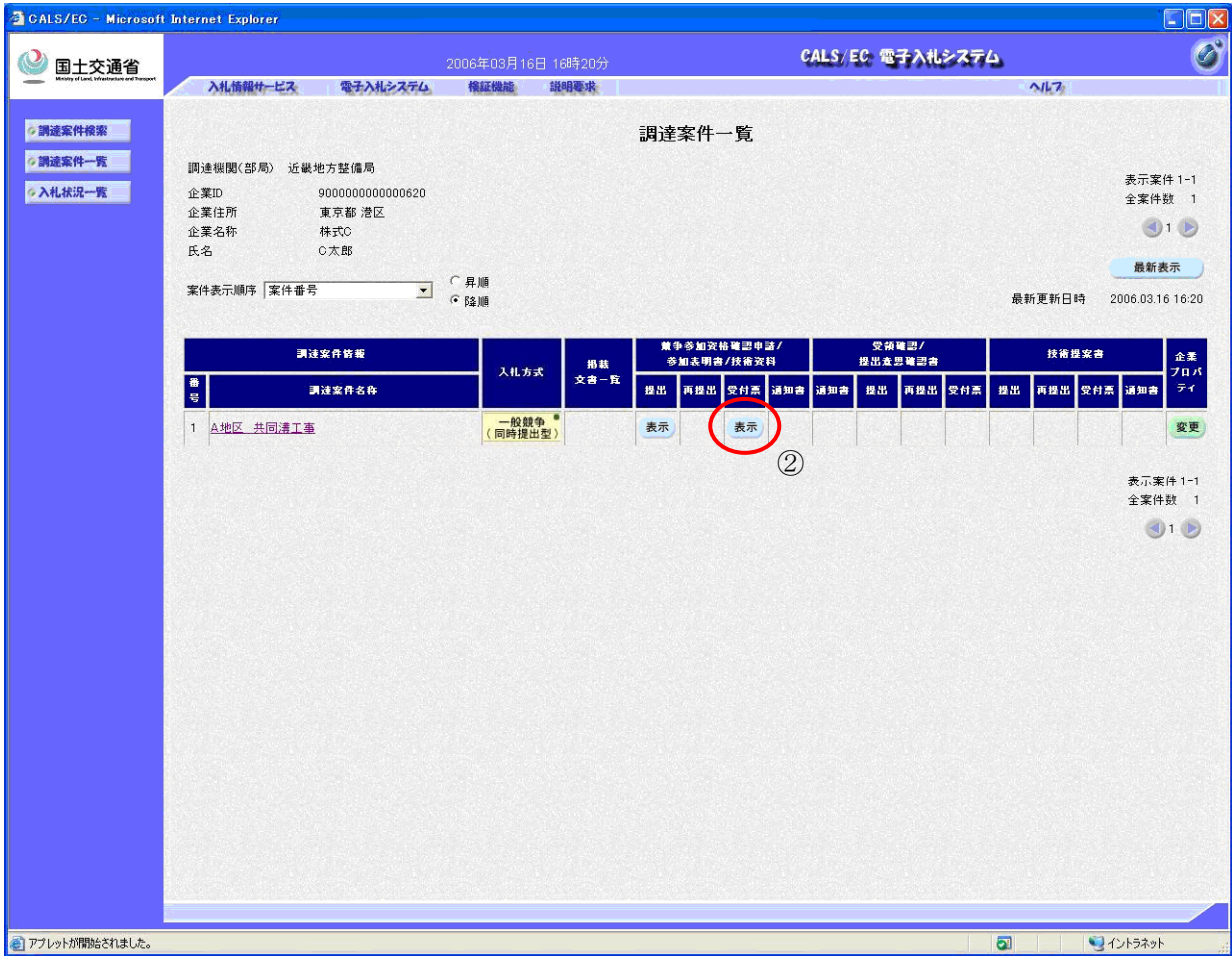


2.4. 競争参加資格確認申請書受付票を表示するには



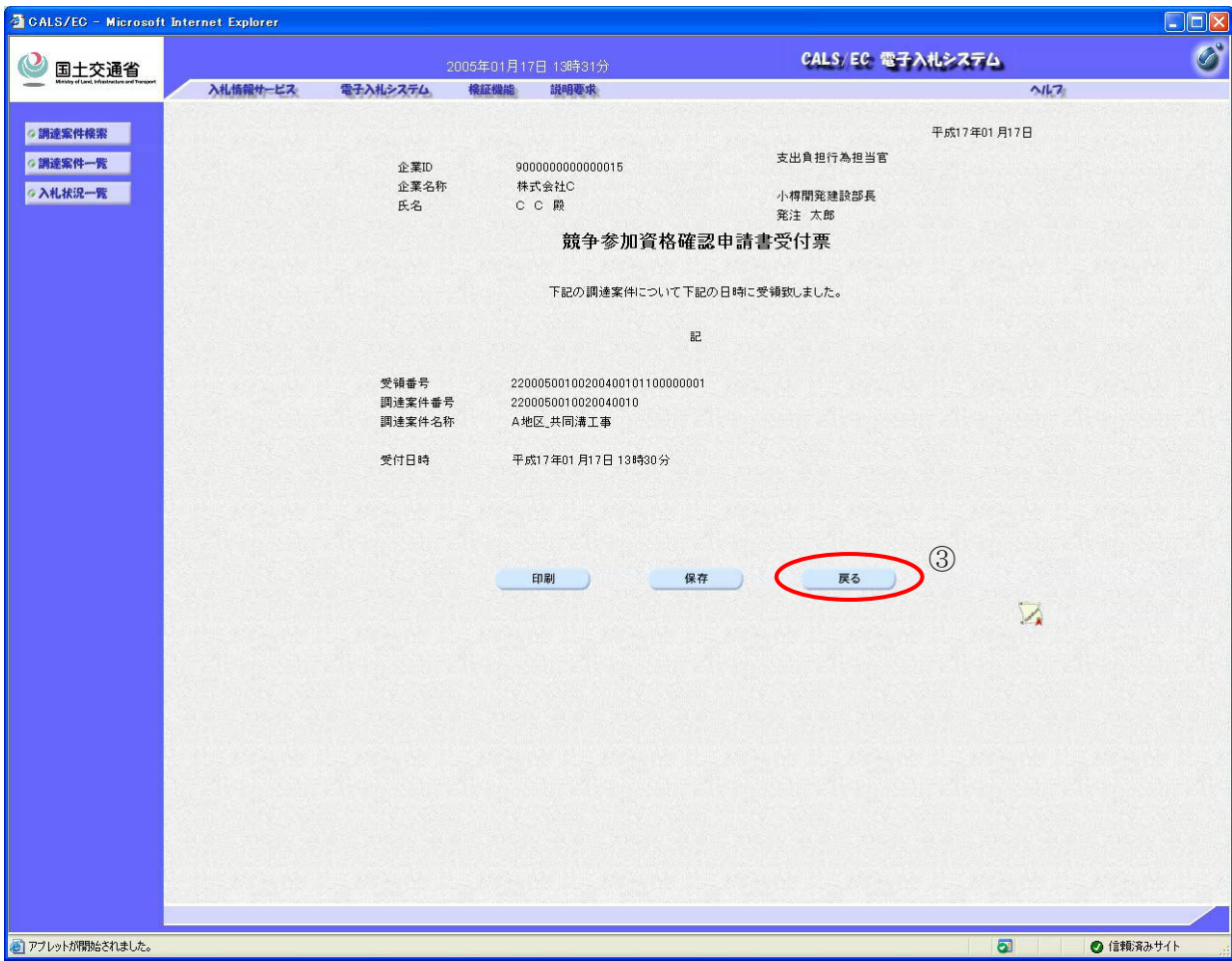
調達案件の選択

参加する入札案件の条件を入力し、**調達案件一覧ボタン①**を押下します。



競争参加資格確認申請書受付票の表示

受付票の列に表示されている**表示ボタン②**を押下します。



競争参加資格確認申請書受付票の確認

受付票の内容を確認し、戻るボタン③を押下
します。

3. 入札以降（技術資料等・入札書）

3.1. 技術資料等を提出するには



調達案件の選択

参加する入札案件の条件を入力し、**入札状況一覧ボタン①**を押下します。



技術資料等提出画面の表示

入札状況一覧から入札する案件を探し、**入札書提出ボタン②**を押下します。
入札では、技術資料等の提出の後、続けて入札書の提出を行います。



技術資料等の提出（1）

技術資料は**参照ボタン③**を押下し発注者へ送信する技術資料を選択します。この技術資料は添付が必須の資料です。
技術提案書は**参照ボタン⑤**を押下し発注者へ送信する技術提案書を選択します。この技術提案書は任意添付の資料です。

技術資料等の選択後はそれぞれ**技術資料追加ボタン④**、**提案書追加ボタン⑥**を押下し送信資料として追加します。

技術資料等の追加後は**提出内容確認ボタン⑦**を押下します。



技術資料等の提出（2）

内容を確認した後、**提出ボタン⑧**を押下します。これで技術資料等の提出処理が開始されます。
引き続き入札書の提出を行います。

3.2. 入札書を提出するには

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

国土交通省
入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

2007年03月08日 13時44分

CALS/EC 電子入札システム

入札書

発注者名称 整備局
調達案件番号 2102020010120060604
調達案件名称 B地区 共同溝工事
執行回数 1回目
締切日時 平成19年02月04日 09時00分

入札金額[半内で入力してください]
(入力欄) 100000000 (表示欄) 100,000,000 円(税抜き)
1億 円(税抜き)

①

提案内容 D:\電子入札\添付資料.txt 添付資料追加 表示 D:\電子入札\添付資料参照... ②
削除

工事費内訳書 D:\電子入札\内訳書.txt 内訳書追加 ⑤ D:\電子入札\内訳書参照... ④

※ 提案内容が添付されていなかった場合には、入札書が無効となる場合があります。
※ 添付が必要か否かは、入札説明書等で確認して下さい。
※ ファイルサイズは工事費内訳書と提案内容添付資料の合計で3MB以内とします。
※ 提案内容のファイルの参照、追加は、1ファイル毎に行ってください。
※ 添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

企業ID 90000000000000391
企業名称 DD商事
氏名 DD 太郎
<連絡先>
商号(連絡先名称) ○○ 商号
氏名 受注 太郎
住所 東京都港区芝
電話番号 03-0000-0000
E-Mail xxx@xxx.xxx.xxx

ICカードの有効期限切れにご注意下さい。
ICカードが開札前に有効期限切れになりますと、入札(見積)書が無効となる場合があります。

⑥ 提出内容確認

アプレットが開始されました。

入札書提出（1）

入札金額を入力①します。

提案内容は参照ボタン②を押下し発注者へ送信する提案内容を選択します。この提案内容は任意添付ですが添付については当該案件の入札条件等による判断が必要です。
工事費内訳書は参照ボタン④を押下し発注者に送信する工事費内訳書を選択します。この工事費内訳書は添付が必須となります。

技術資料等の選択後はそれぞれ添付資料追加ボタン③、内訳書追加ボタン⑤を押下し送信資料として追加します。

入札金額の入力、および提案内容、工事費内訳書の追加後は提出内容確認ボタン⑥を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

国土交通省
入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

2007年03月08日 14時13分

CALS/EC 電子入札システム

入札書

発注者名称 整備局
調達案件番号 2102020010120060602
調達案件名称 B地区 共同溝工事
執行回数 1回目
締切日時 平成19年02月04日 09時00分
入札金額 (入力欄) 100000000 (表示欄) 100,000,000 円(税抜き)
1億 円(税抜き)

工事費内訳書 D:\電子入札\内訳書.txt
企業ID 90000000000000391
企業名称 DD商事
氏名 DD 太郎
<連絡先>
商号(連絡先名称) ○○ 商号
氏名 受注 太郎
住所 東京都港区芝
電話番号 03-0000-0000
E-Mail xxx@xxx.xxx.xxx

ICカードの有効期限切れにご注意下さい。
ICカードが開札前に有効期限切れになりますと、入札(見積)書が無効となる場合があります。

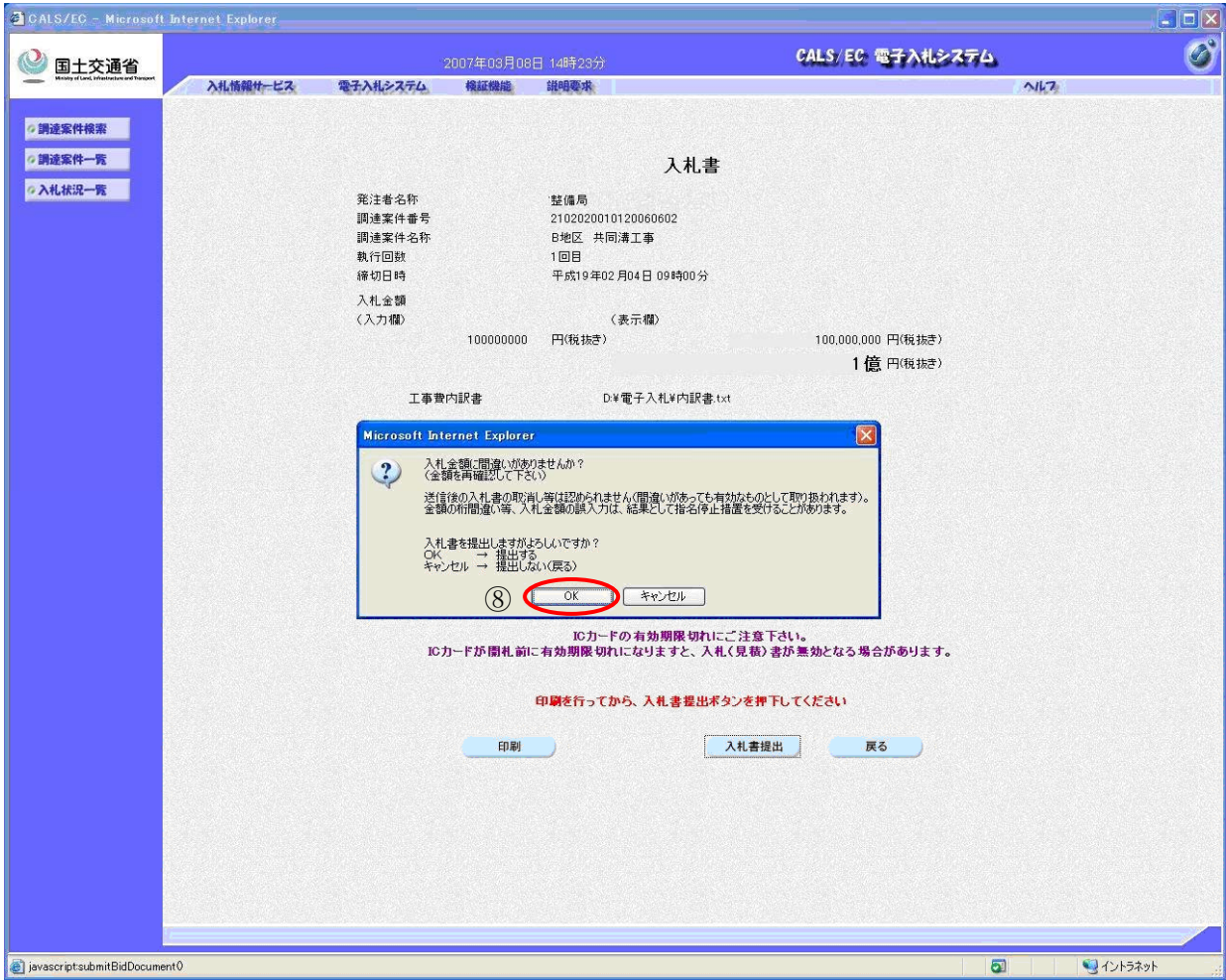
印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ⑦ 入札書提出 戻る

アプレットが開始されました。

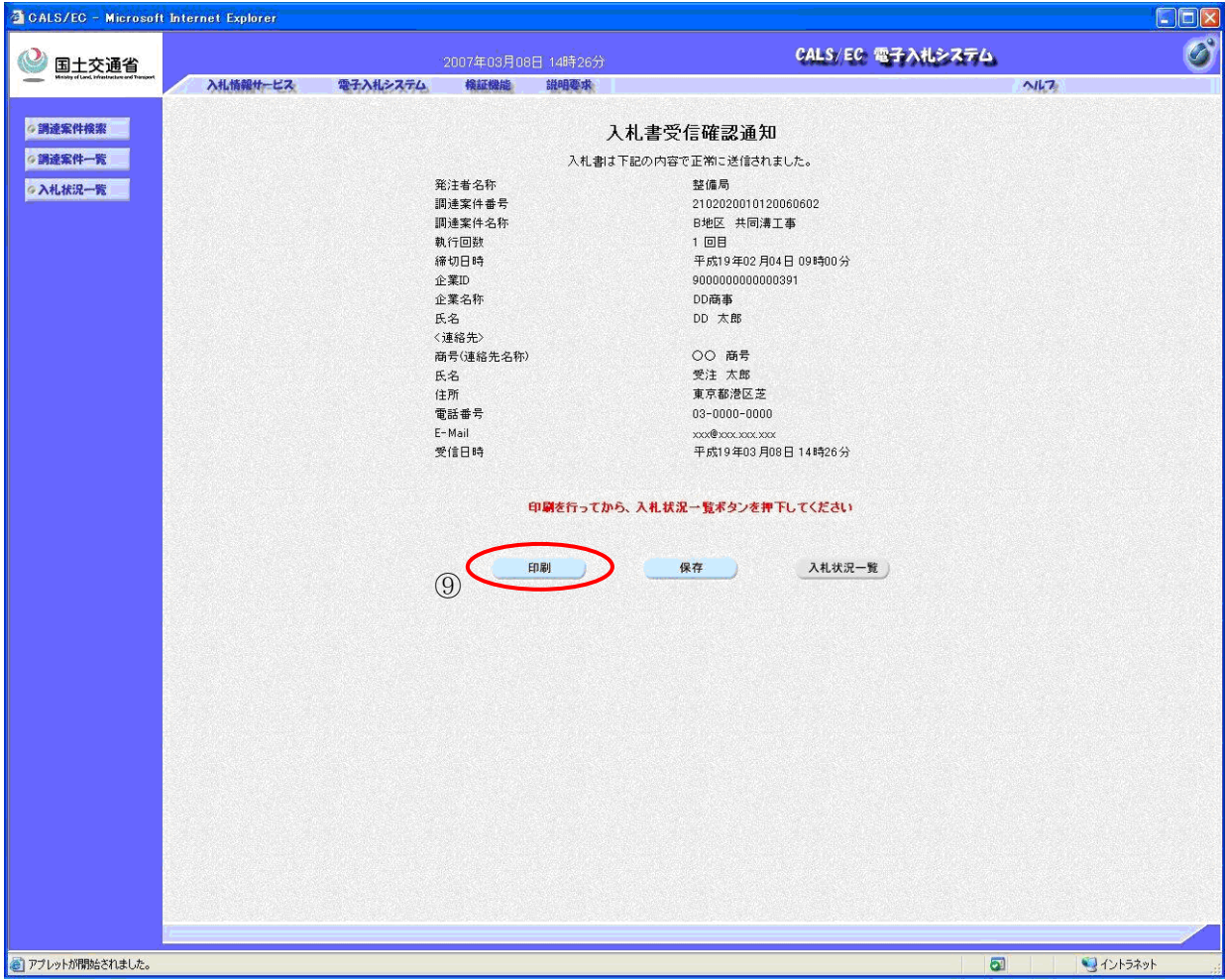
入札書提出（2）

内容を確認後、入札書提出ボタン⑦を押下します。



入札書提出（3）

入札書提出の確認ダイアログが表示されるので、入札書を提出して良ければ、**OK ボタン⑧**を押下します。これで入札書の提出処理が開始されます。



受信確認

入札書が電子入札システムのサーバへ送信されたことを示す「入札書受信確認通知」が表示されます。
印刷ボタン⑨を押下します。



印刷画面の表示

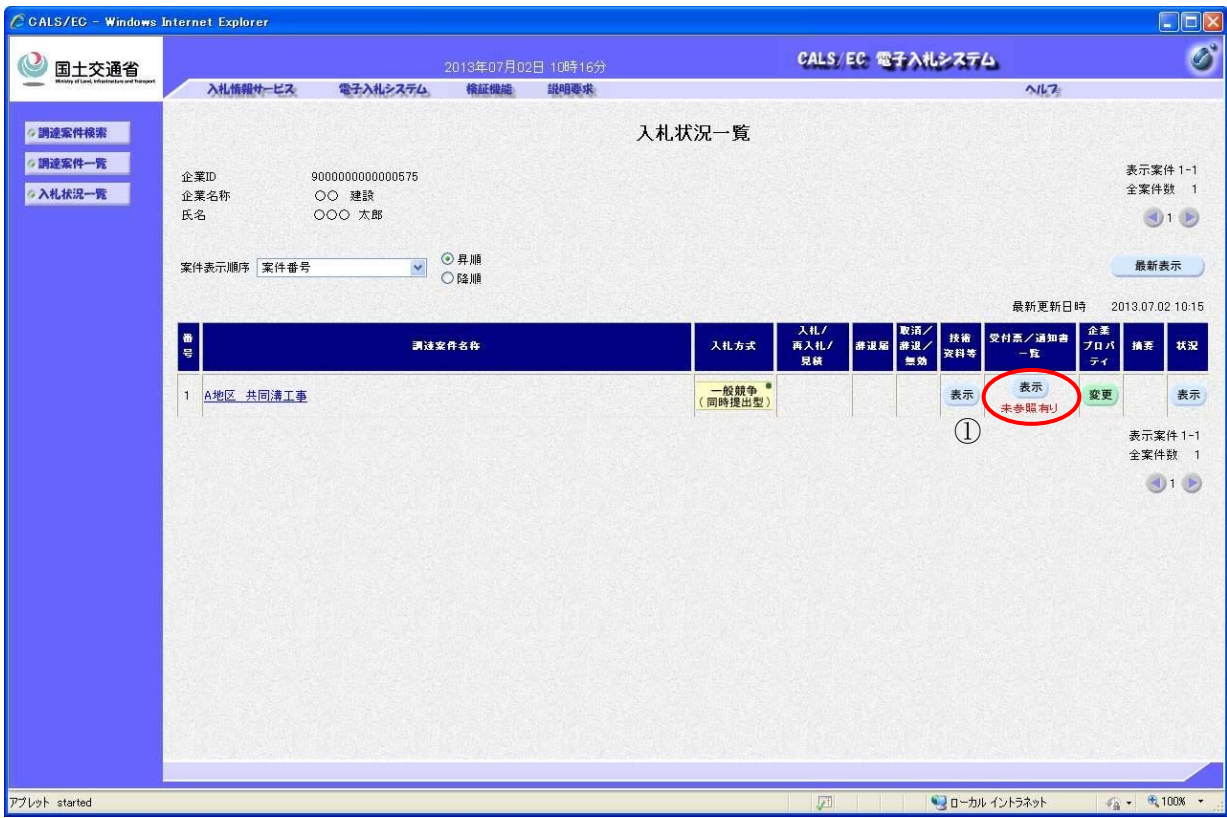
印刷用に新しいウィンドウが開かれるので、
印刷⑩を行ってから右上の**Xボタン⑪**でウ
ィンドウを閉じます。

入札書の提出完了

入札状況一覧ボタン⑫を押下します。
これで入札書の提出処理は完了しました。

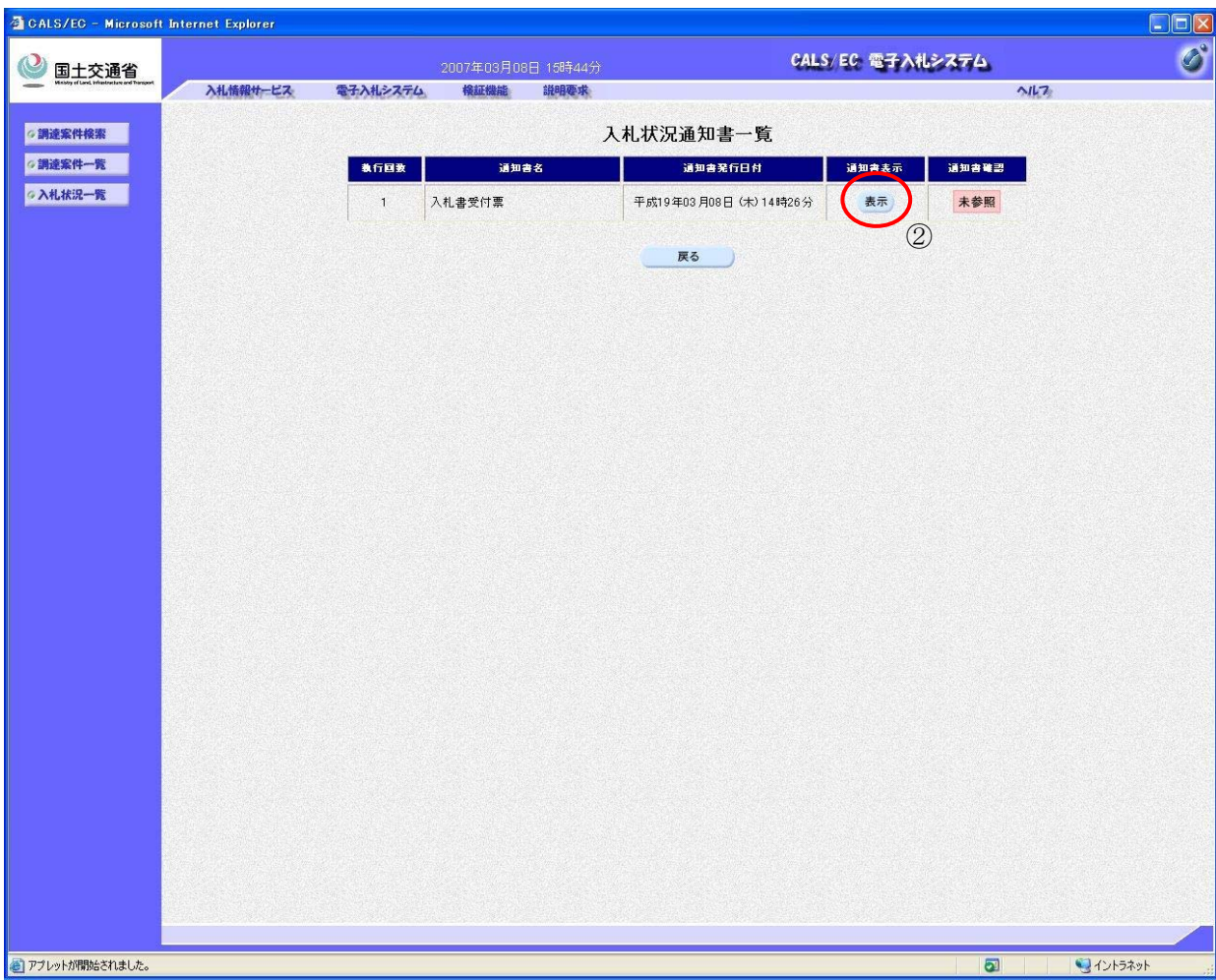


3.3. 入札書受付票を表示するには



入札状況一覧画面の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン①を押下します。

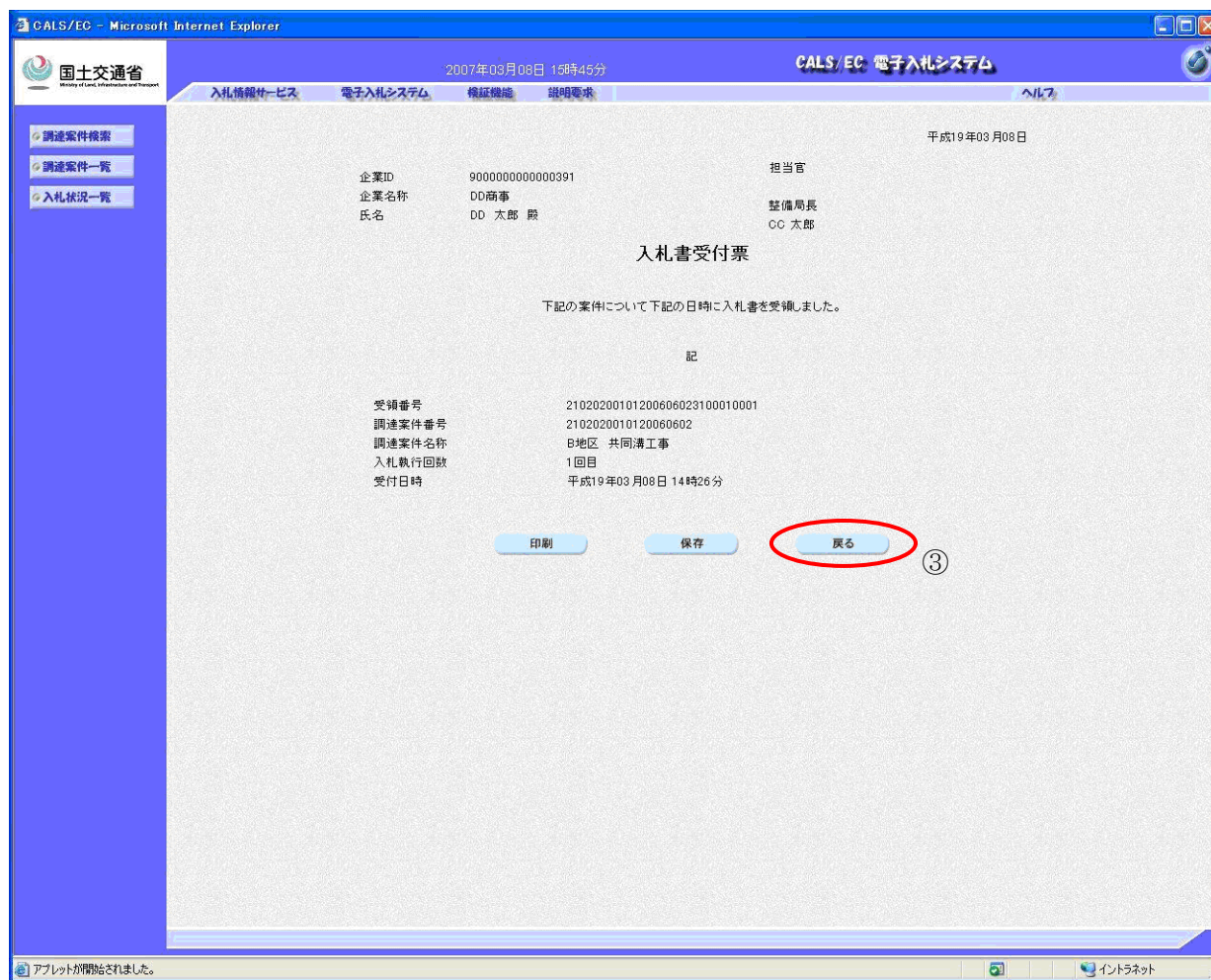


入札書受付票の表示

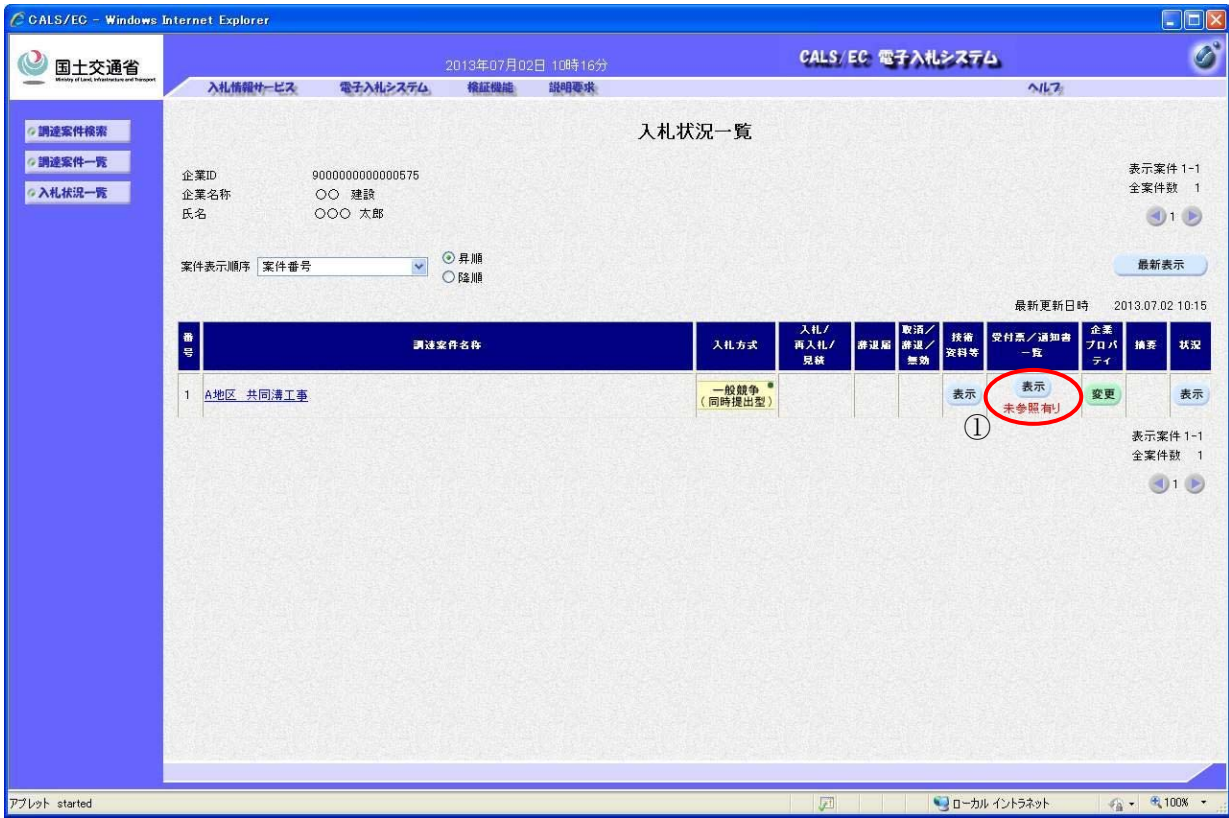
通知書表示の列に表示されている表示ボタ
ン②を押下します。

（入札書受付票の確認）

受付票の内容を確認し、戻るボタン③を押下
します。

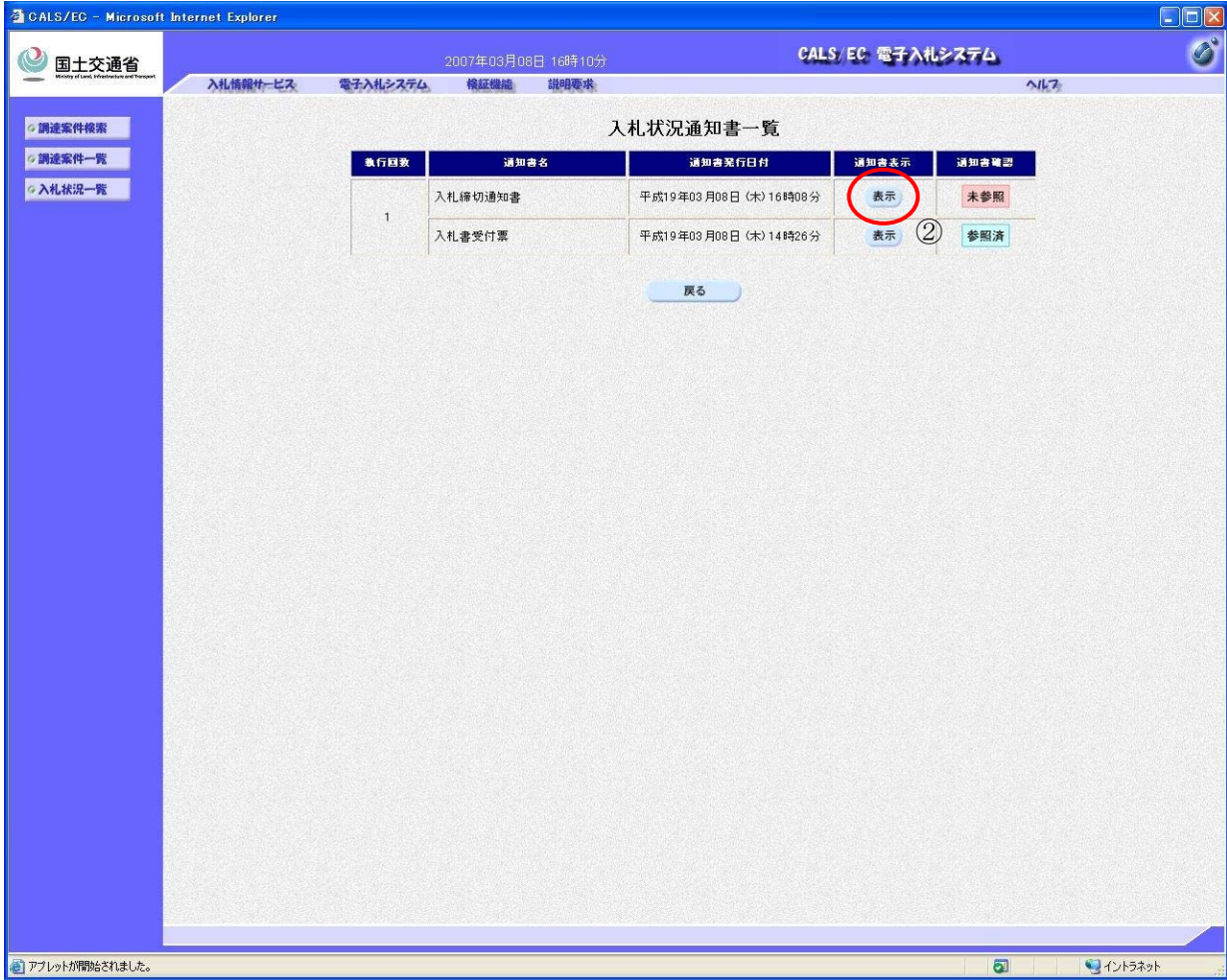


3.4. 入札締切通知書を表示するには



入札状況一覧画面の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン①を押下します。



入札締切通知書の表示

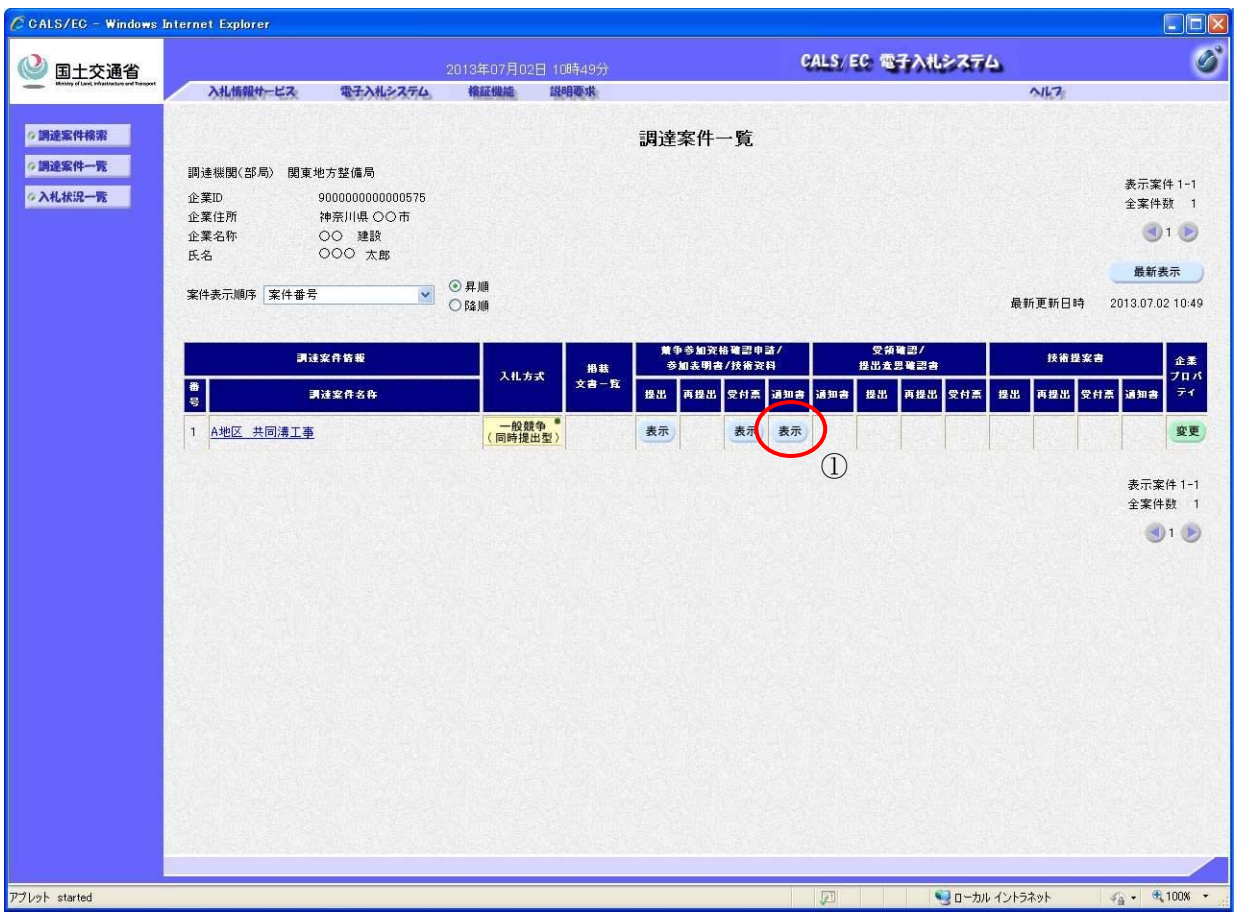
通知書表示の列に表示されている **表示ボタン**
②を押下します。



入札締切通知書の確認

入札締切通知票の内容を確認し、**戻るボタン**
③を押下します。

3.5. 競争参加資格確認通知書を表示するには



競争参加資格確認通知書の表示

通知書の列から表示ボタン①を押下します。



競争参加資格確認通知書
(資格有り)の確認

競争参加資格確認通知書（資格有り）の内容を確認し、戻るボタン②を押下します。

競争参加資格確認通知書
（資格無し）の確認

競争参加資格確認通知書（資格無し）の内容
を確認し、戻るボタン②を押下します。

国土交通省

Ministry of Land, Infrastructure and Transport

入札情報サービス

電子入札システム

確認機能

説明書

ヘルプ

調達案件検索

調達案件一覧

入札状況一覧

GALS/EC - Windows Internet Explorer

2013年07月02日 11時02分

CALS/EC 電子入札システム

競争参加資格確認通知書

平成25年07月02日

企業ID

9000000000000575

担当官

企業名称

〇〇 建設

整備局長

企業件名称

〇〇 建設

〇〇 太郎 殿

氏名

〇〇 太郎 殿

〇〇 太郎

先に申請のあった下記の調達案件に係わる競争参加資格について、下記の通り確認したので、通知します。

記

通知書番号	21020300101201301305010010001	
公告日	平成25年06月01日	
調達案件名称	〇地区 共同溝工事	
競争参加資格の有無	無	
理由または条件	公告記2（1）?（イ）の資格要件を満足しないため。 〇〇のため。	
技術提案に基づく入札の可否	否	
理由または条件	施工の確実性、安全性が認められない。 △△のため。	

なお、競争参加資格がないと通知された方及び技術提案に基づく入札が否と通知された方は、当欄に対して競争参加資格がないと認めた理由及び技術提案に基づく入札を否とした理由について説明を求めることが出来ます。この説明を求める場合は、平成25年01月01日までに契約課へその旨を記載した書面を提出してください。

印刷

保存

戻る

アプレット started

ローカルイントラネット

100%

22

3.6. 再入札書を表示するには

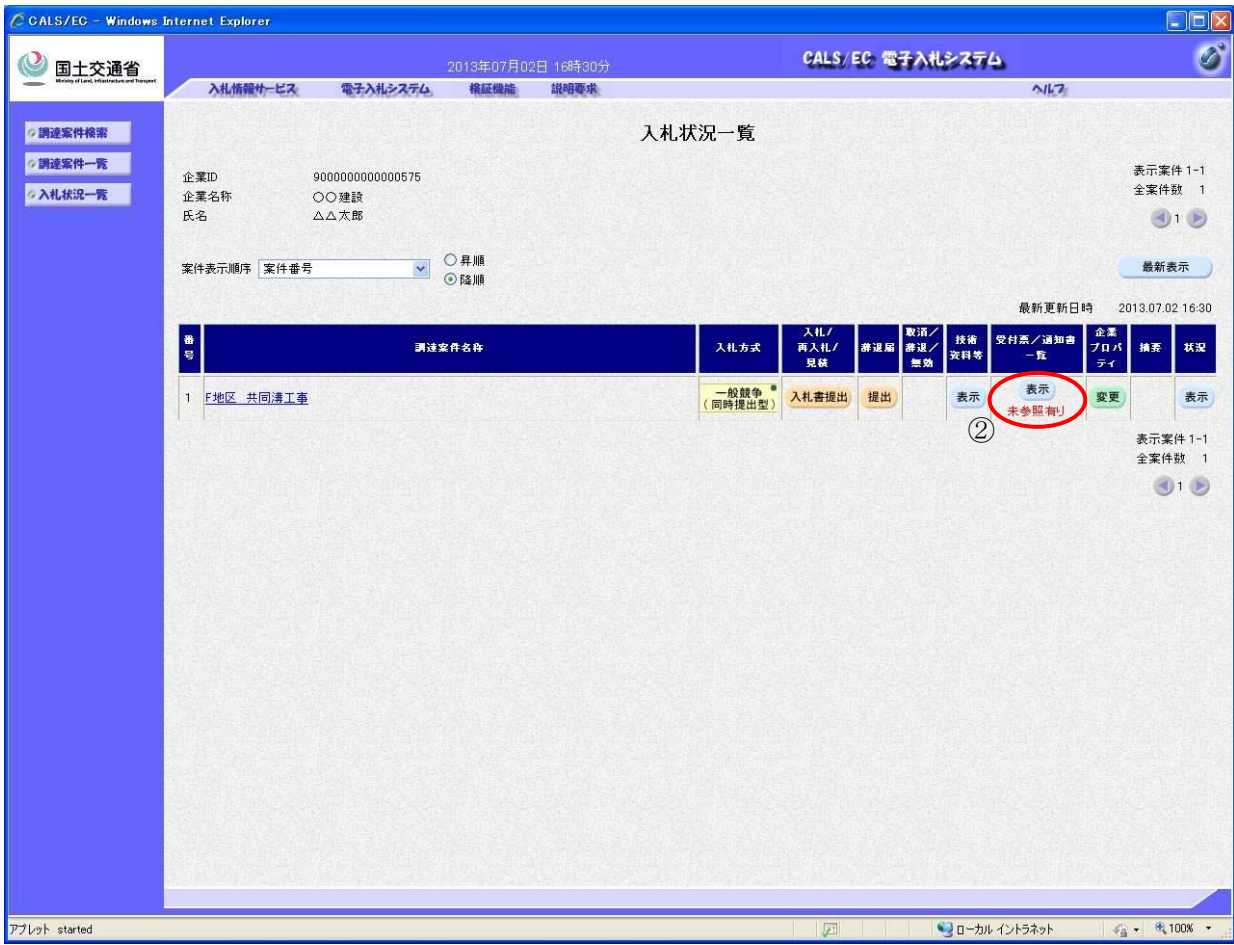


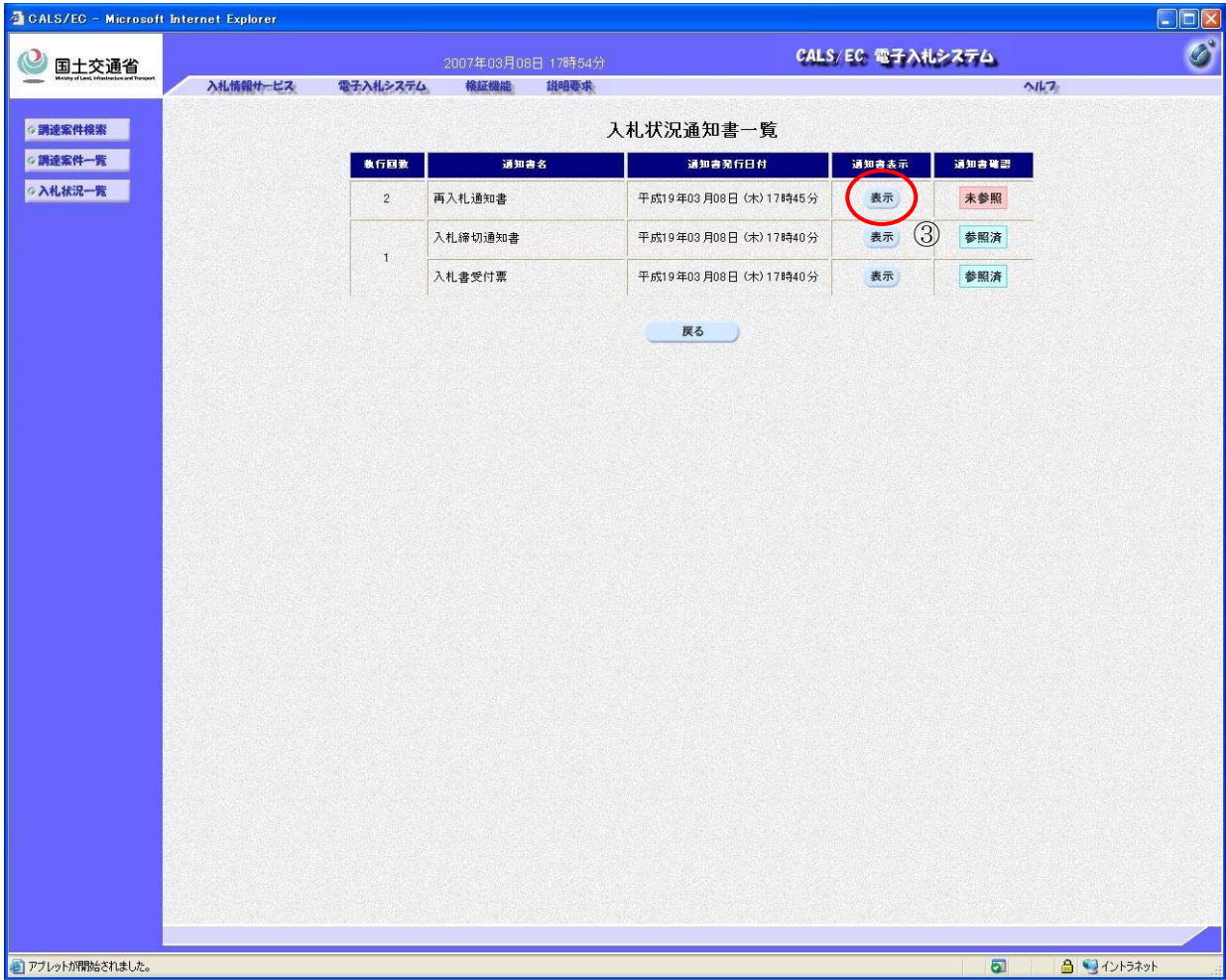
調達案件の選択

再入札書を提出する調達案件の条件を入力し、**入札状況一覧ボタン①**を押下します。

入札状況一覧画面の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている**表示ボタン②**を押下します。





再入札通知書の表示

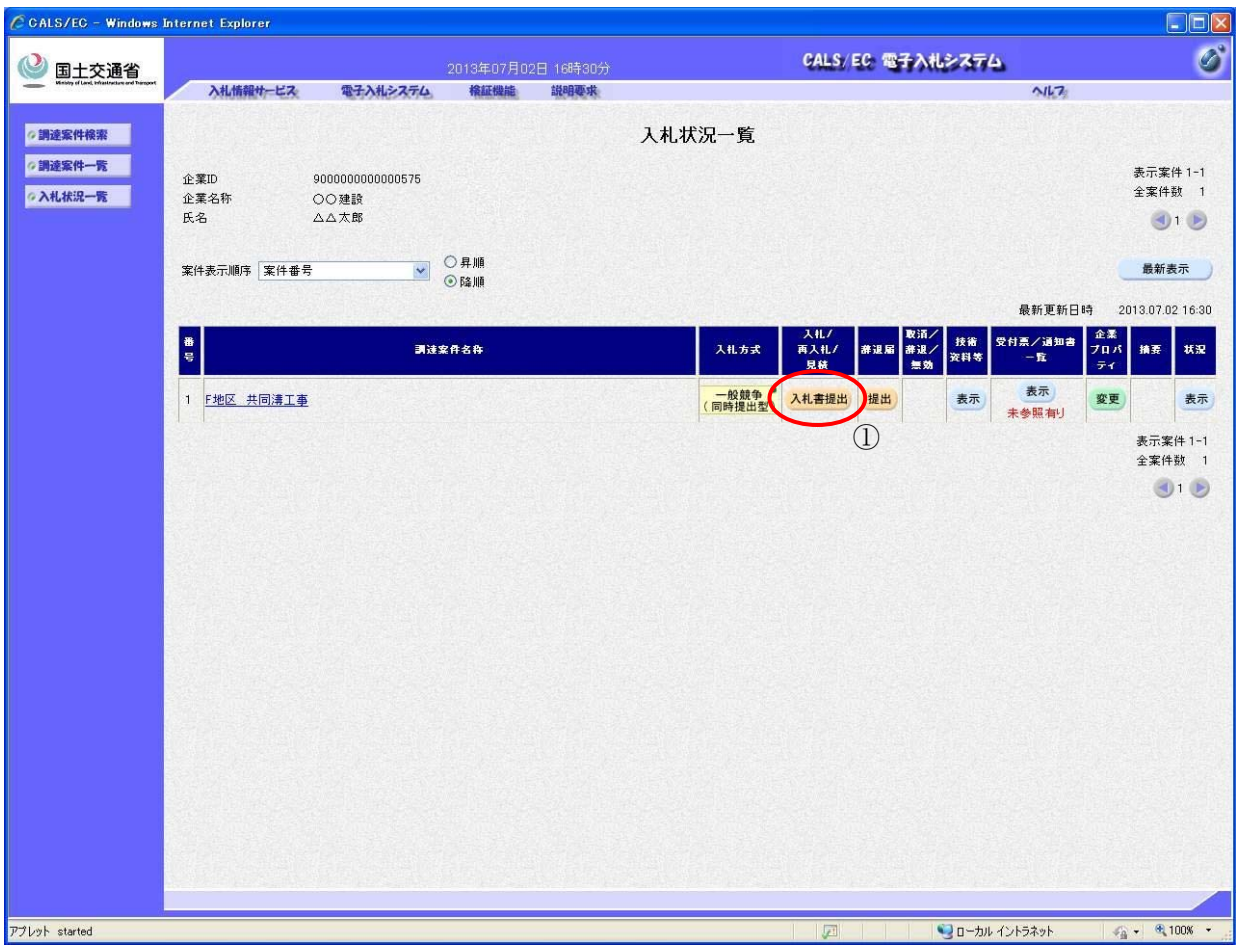
通知書表示の列に表示されている **表示ボタン**
③を押下します。



再入札通知書の確認

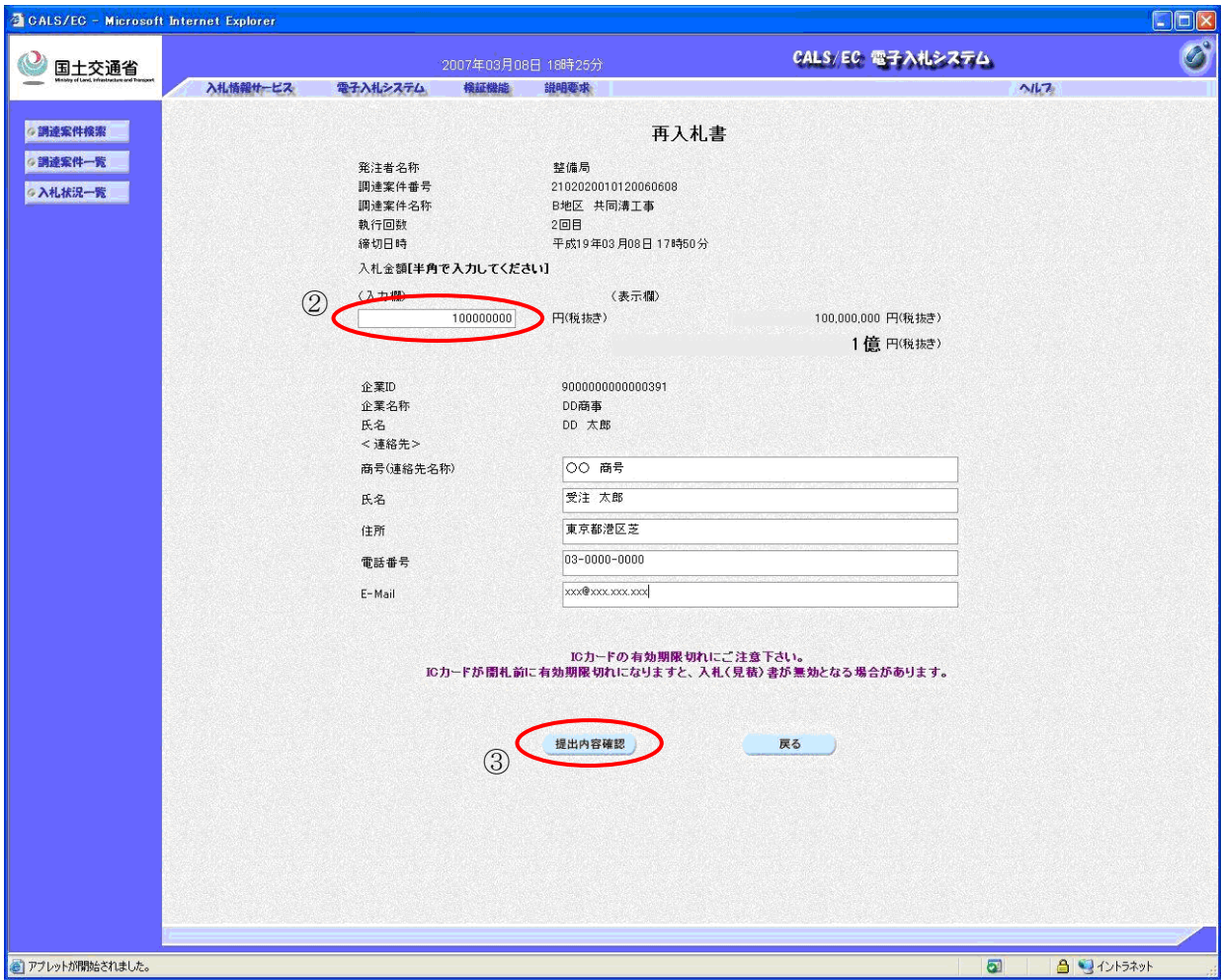
再入札通知書の内容を確認し、**戻るボタン**④
を押下します。

3.7.再入札書を提出するには



再入札書の提出

入札状況一覧から再入札する案件を探し、
入札書提出ボタン①を押下します。



再入札の提出（1）

再入札金額を入力②します。

再入札金額の入力を確認して **提出内容確認ボタン③**を押下します。

再入札の提出（2）

内容を確認後、**再入札書提出ボタン④**を押下
します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年03月08日 19時15分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明案内 ヘルプ

調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧

再入札書

発注者名称	整備局
調達案件番号	2102020010120060609
調達案件名称	B地区 共同溝工事
執行回数	2回目
締切日時	平成19年03月08日 18時45分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 100000000 円(税抜き) 100,000,000 円(税抜き) 1億 円(税抜き)
企業ID	90000000000000391
企業名称	DD商事
氏名	DD 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	〇〇 商号
氏名	受注 太郎
住所	東京都港区芝
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	xxx@xxx.xxx.xxx

ICカードの有効期限切れにご注意下さい。
ICカードが閉札前に有効期限切れになりますと、入札(見積)書が無効となる場合があります。

印刷を行ってから、再入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ④ 再入札書提出 戻る

アラートが開始されました。

イントラネット

再入札の提出（3）

再入札書提出の確認ダイアログが表示されるので、再入札書を提出して良ければ、**OKボタン⑤**を押下します。
これで再入札書の提出処理が開始されます。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年03月08日 19時18分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明案内 ヘルプ

調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧

再入札書

発注者名称	整備局
調達案件番号	2102020010120060609
調達案件名称	B地区 共同溝工事
執行回数	2回目
締切日時	平成19年03月08日 18時45分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 100000000 円(税抜き) 100,000,000 円(税抜き) 1億 円(税抜き)
企業ID	90000000000000391
企業名称	DD商事

再入札金額に間違いがありませんか？
(金額を再確認して下さい)
送信後の再入札書の取消し等は認められません(間違いがあっても有効なものとして取り扱われます)。
金額の市間違い等、再入札金額の誤入力は、結果として指名停止措置を受けることがあります。

再入札書を提出しますがよろしいですか？
OK → 提出する
キャンセル → 提出しない(戻る)

⑤ OK キャンセル

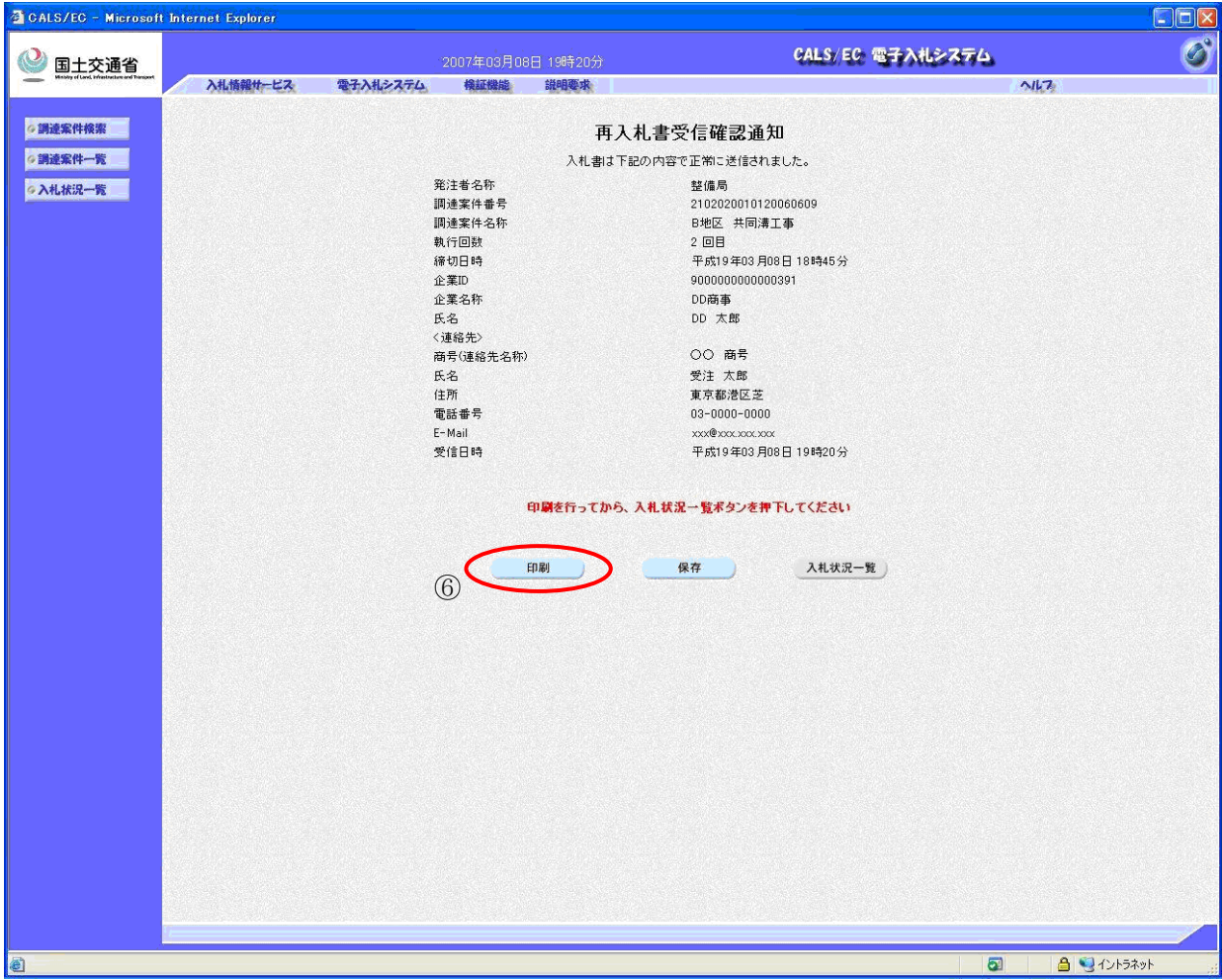
ICカードが閉札前に有効期限切れになりますと、入札(見積)書が無効となる場合があります。

印刷を行ってから、再入札書提出ボタンを押下してください

印刷 再入札書提出 戻る

javascript:submitBidDocument()

イントラネット



受信確認

再入札書が電子入札システムのサーバへ送信されたことを示す「再入札書受信確認通知」が表示されます。**印刷ボタン⑥**を押下し。



印刷画面の表示

印刷用に新しいウィンドウが開かれるので、**印刷⑦**を行ってから右上の**×ボタン⑧**でウィンドウを閉じます。

再入札書の提出完了

入札状況一覧ボタン⑧を押下します。これで
再入札書の提出処理は完了しました。

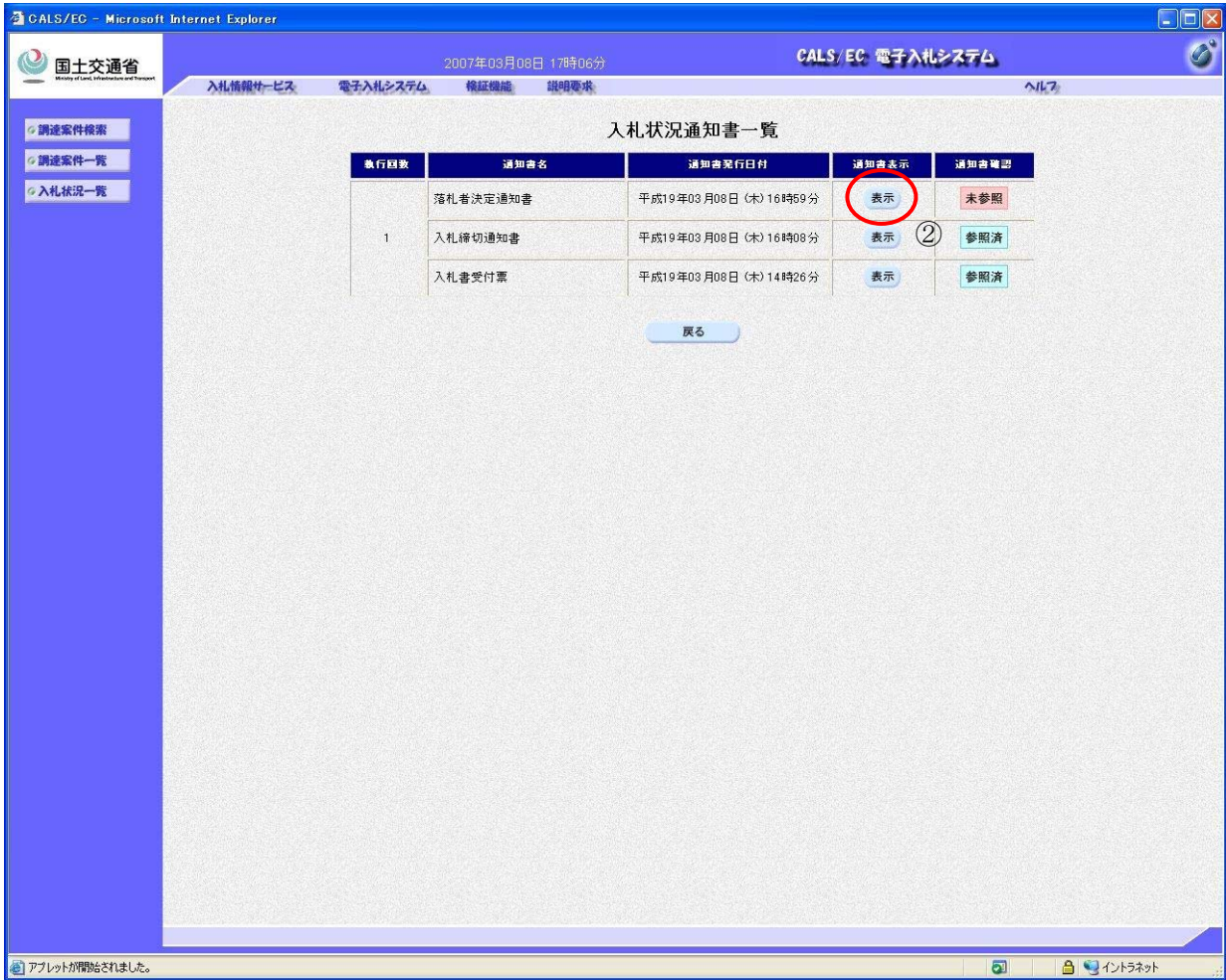


3.8. 落札者決定通知書を表示するには



入札状況一覧画面の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン①を押下します。



落札者決定通知書の表示

通知書表示の列に表示されている表示ボタン
②を押下します。



落札者決定通知書の確認

落札者決定通知書の内容を確認し、戻るボタン③を押下します。

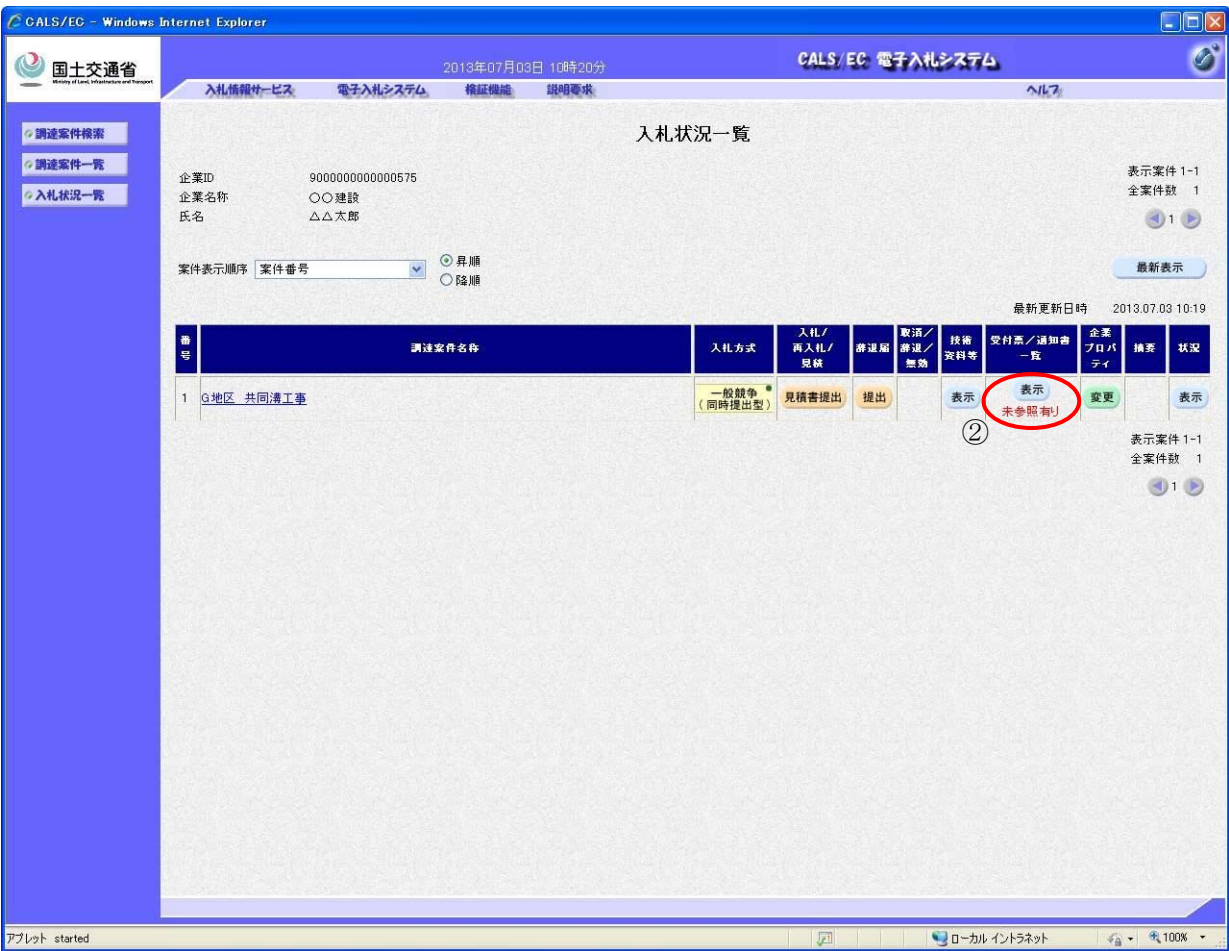
4. 入札以降（見積書（不落随契））

4.1. 見積依頼通知書を表示するには



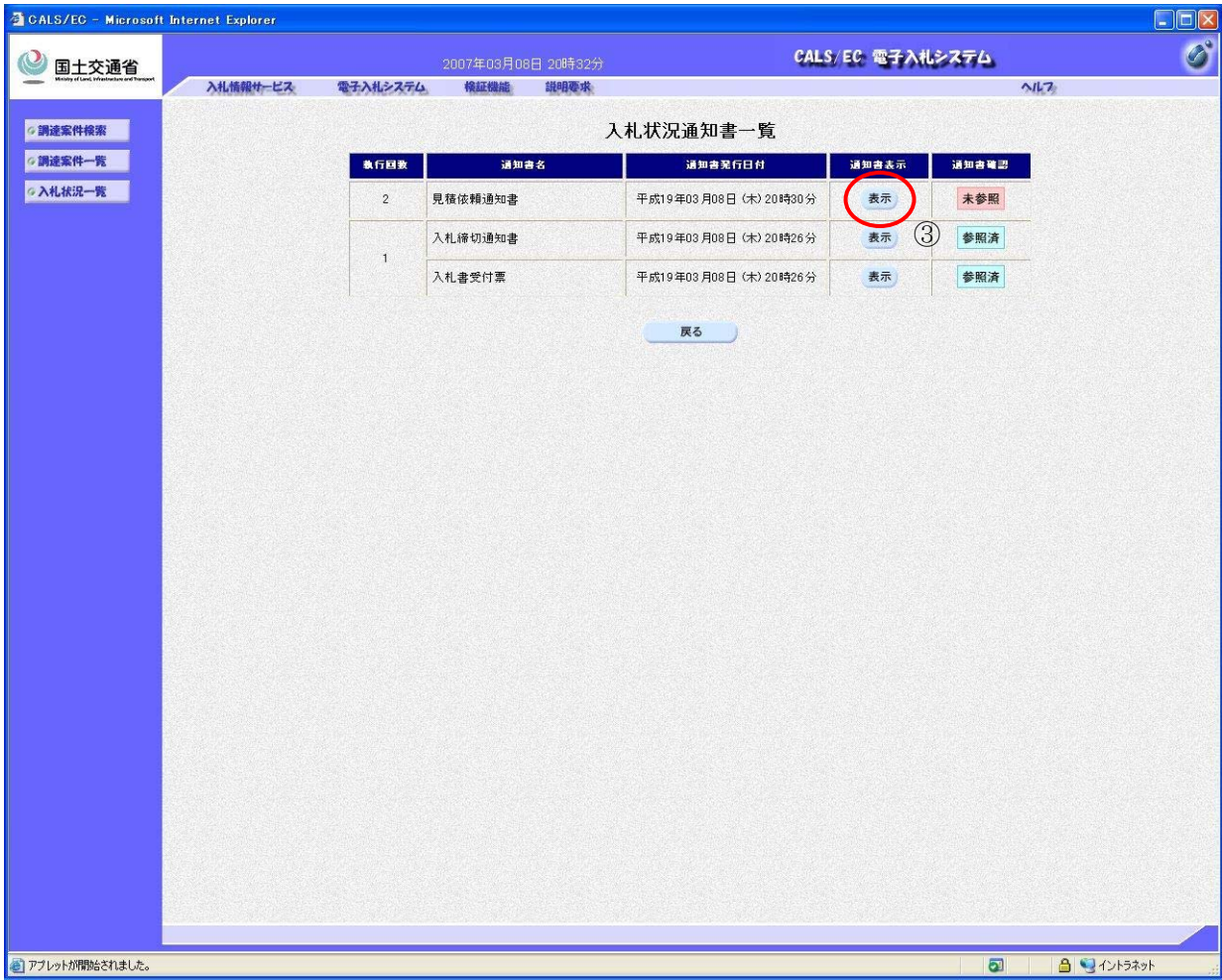
調達案件の選択

見積書を提出する調達案件の条件を入力し、
入札状況一覧ボタン①を押下します。



入札状況一覧画面の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン②を押下します。



見積依頼通知書の表示

通知書表示の列に表示されている表示ボタン③を押下します。



見積依頼通知書の確認

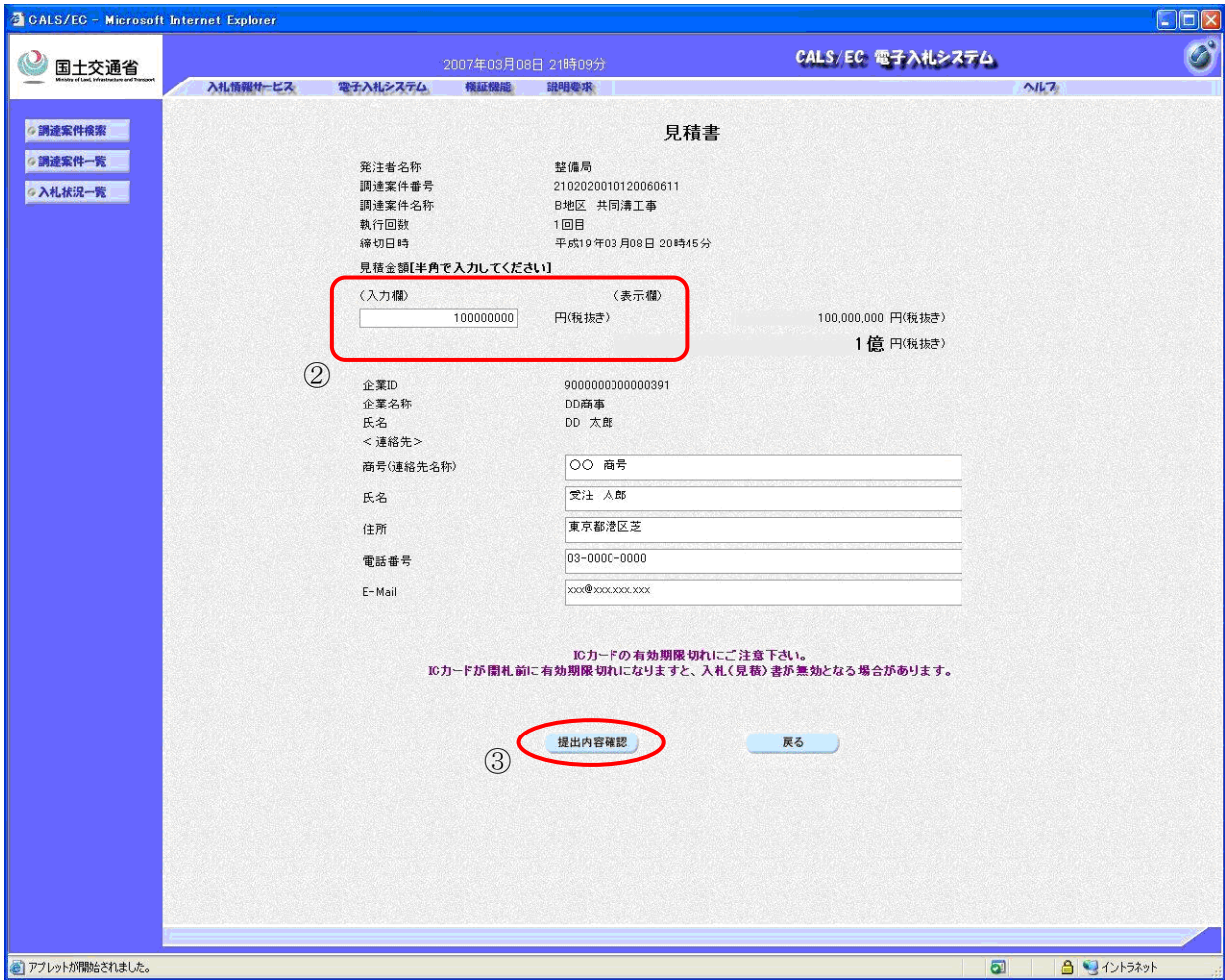
見積依頼通知書の内容を確認し、戻るボタン④を押下します。

4.2. 見積書を提出するには



見積書提出画面の表示

入札状況一覧から入札する案件を探し、
見積書提出ボタン①を押下します。



見積書の提出（1）

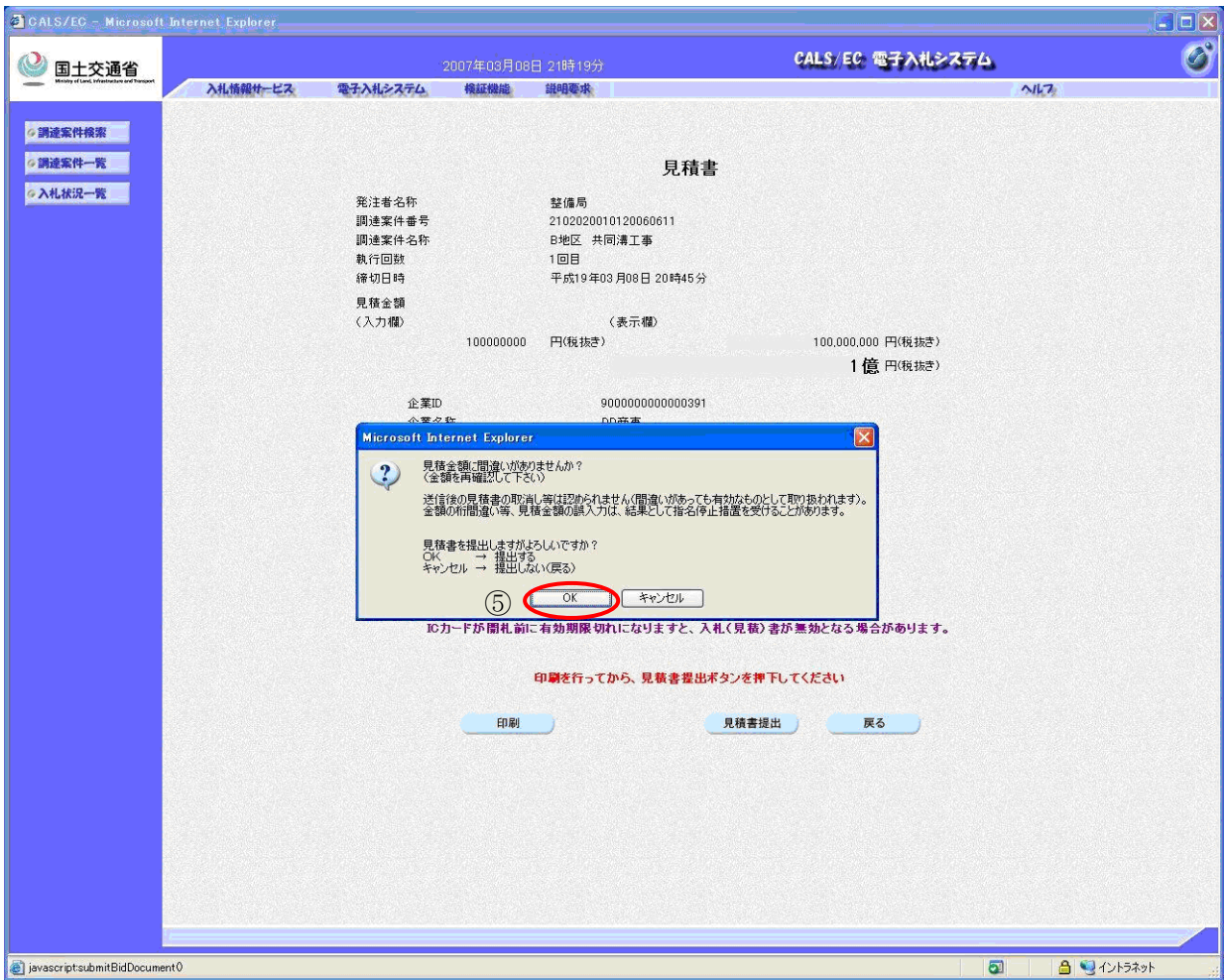
見積金額を入力②します。

見積金額の入力を確認して **提出内容確認ボタン③**を押下します。



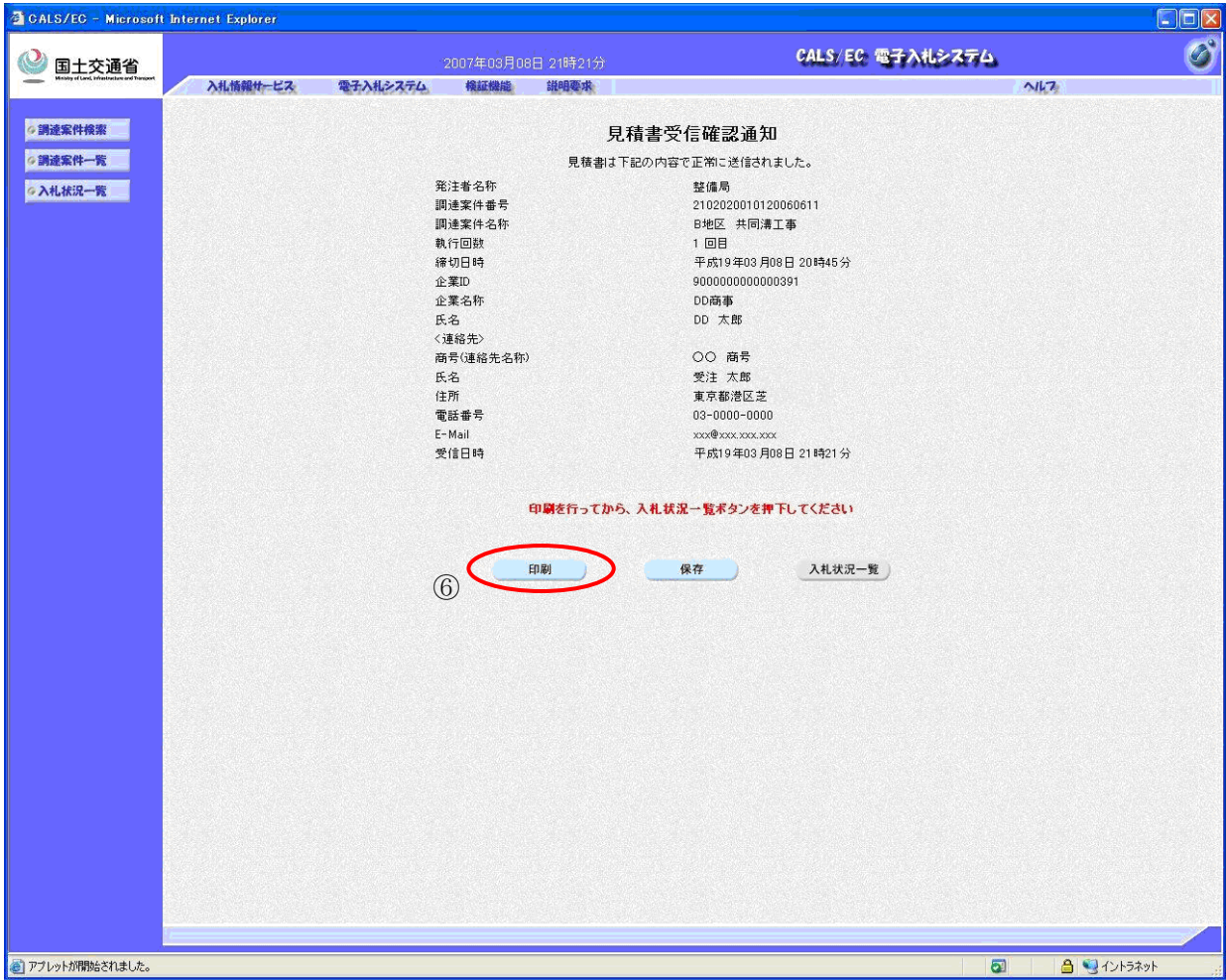
見積書の提出（2）

内容を確認後、**見積書提出ボタン④**を押下します。



見積書の提出（3）

見積書提出の確認ダイアログが表示されるので、見積書を提出して良ければ、**OK ボタン⑤**を押下します。これで見積書の提出処理が開始されます。



受信確認

見積書が電子入札システムのサーバへ送信されたことを示す「見積書受信確認通知」が表示されます。
印刷ボタン⑥を押下します。



印刷画面の表示

印刷用に新しいウィンドウが開かれるので、**印刷⑦**を行ってから右上の**Xボタン⑧**でウィンドウを閉じます。

見積書の提出完了

入札状況一覧ボタン⑨を押下します。
これで見積書の提出処理は完了しました。



4.3. 見積書受付票を表示するには



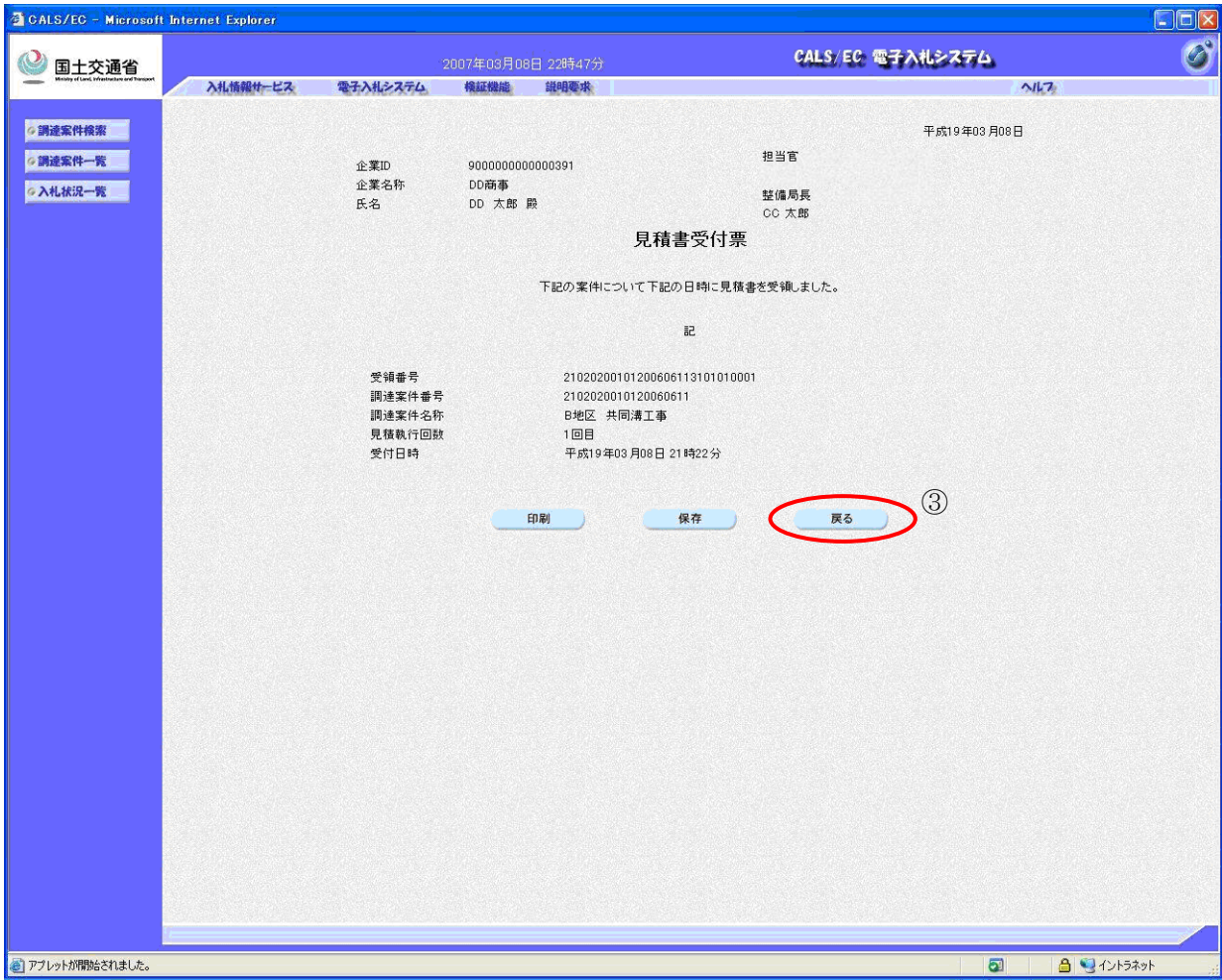
見積書受付票の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン①を押下します。



見積書受付票の表示

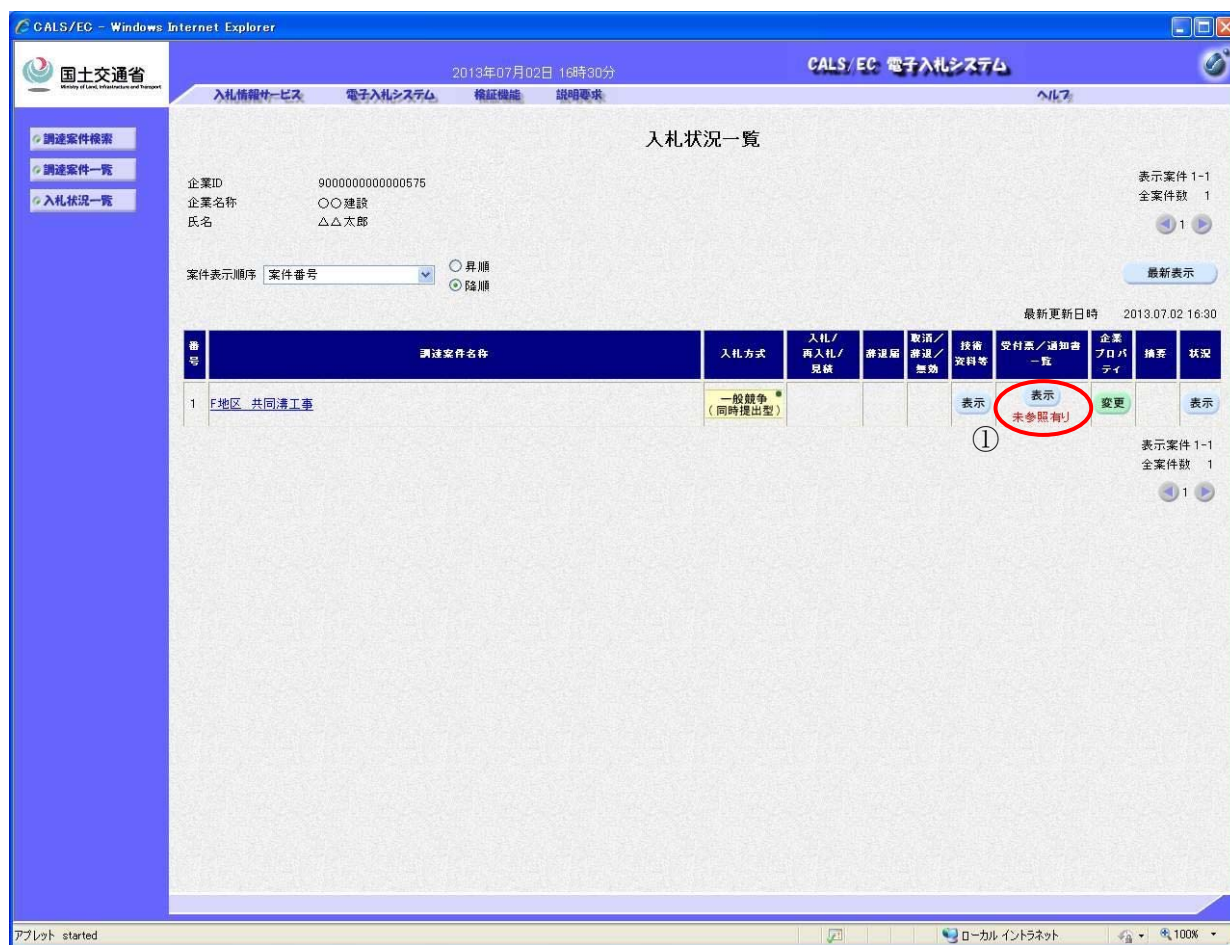
通知書表示の列に表示されている表示ボタン
②を押下します。



見積書受付票の確認

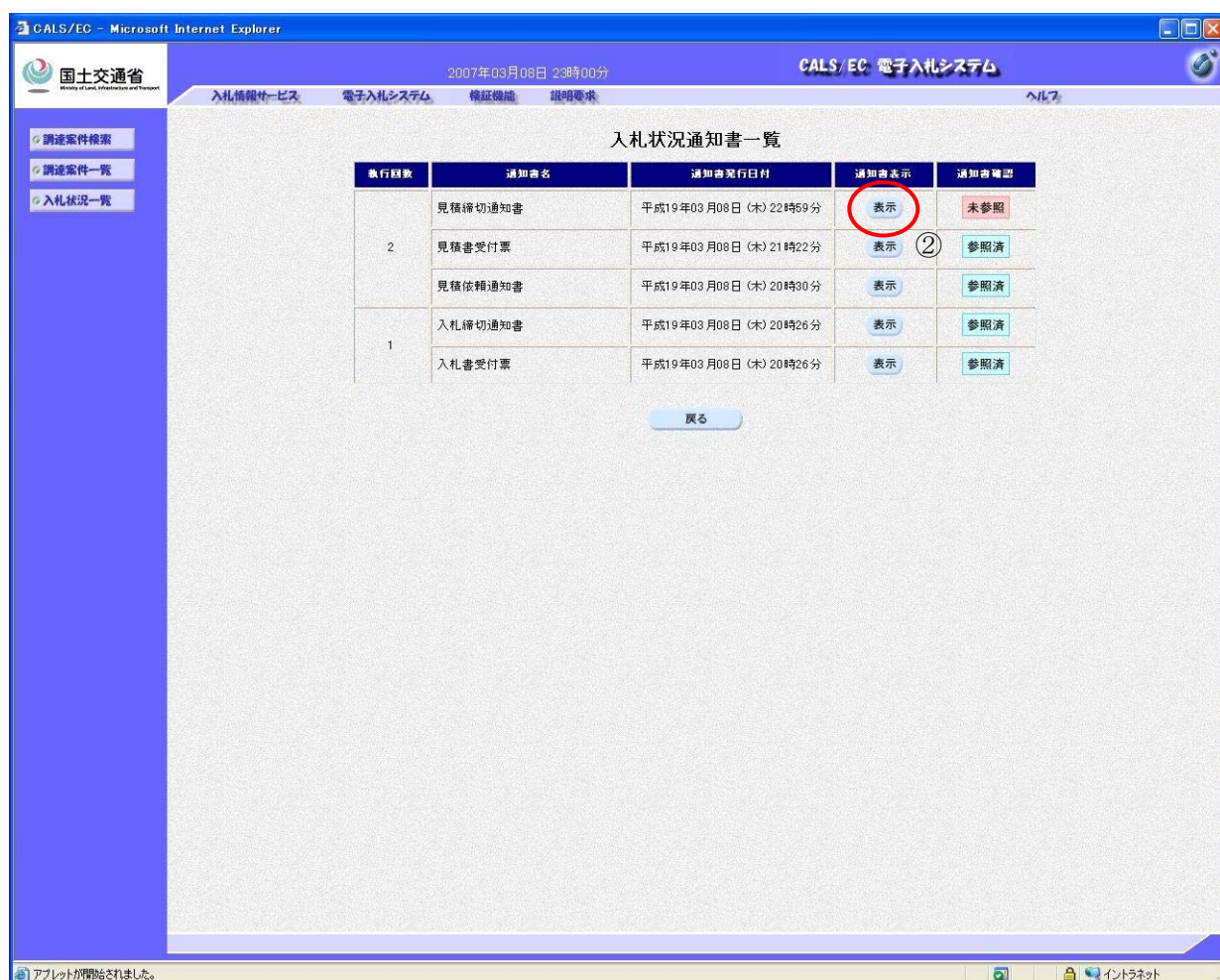
受付票の内容を確認し、**戻るボタン③**を押下します。

4.4. 見積締切通知書を表示するには



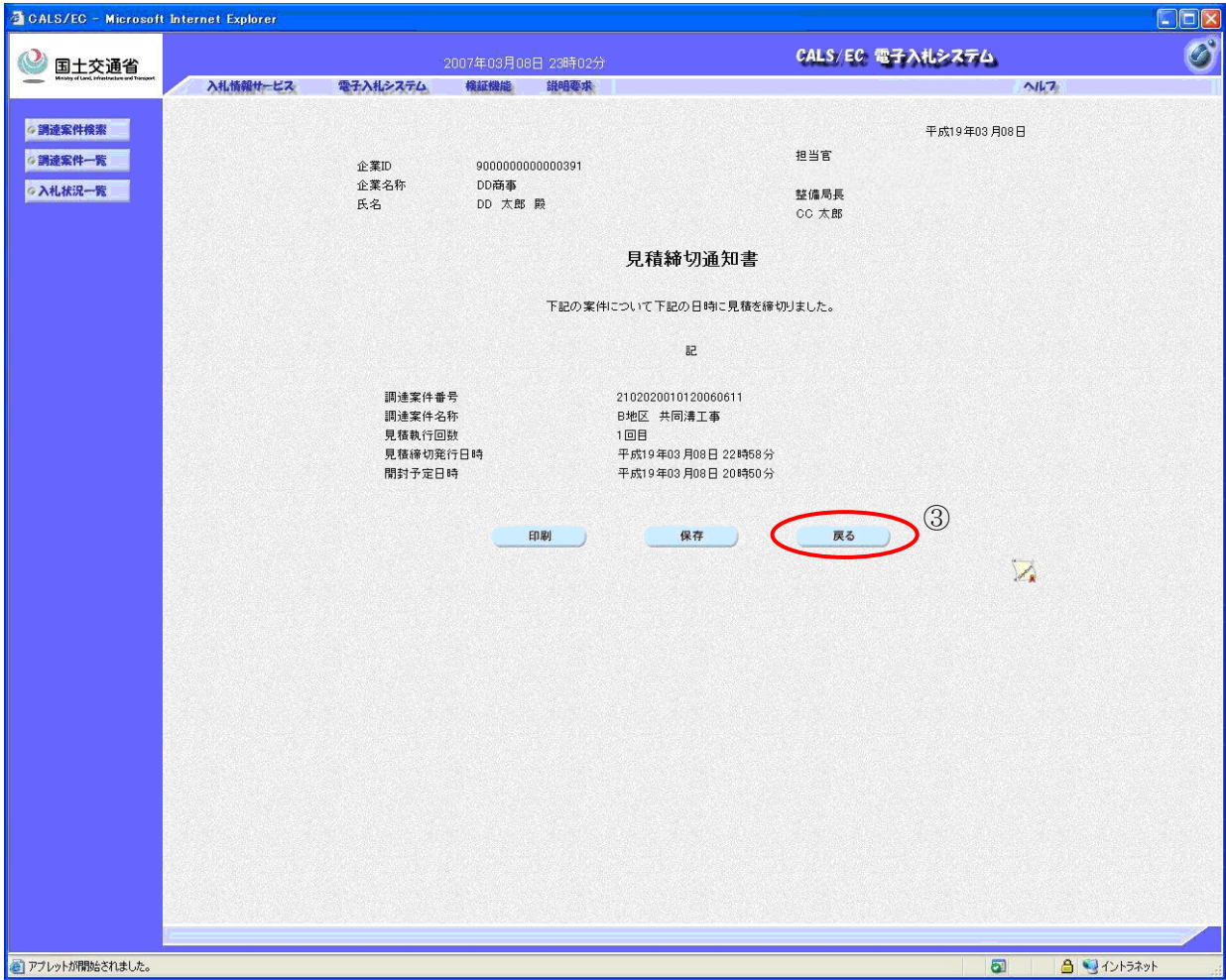
入札状況通知書一覧の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン①を押下します。



見積締切通知書の表示

通知書表示の列に表示されている **表示ボタン**
②を押下します。



見積締切通知書の確認

見積締切通知票の内容を確認し、**戻るボタン**
③を押下します。

4.5. 決定通知書を表示するには



入札状況通知書一覧の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン①を押下します。



決定通知書の表示

通知書表示の列に表示されている **表示ボタン②**を押下します。

決定者通知書の確認

決定通知書の内容を確認し、戻るボタン③を押下します。



5. 入札以降（入札書・見積書共通）

5.1. 作業状況確認を表示するには



調達案件の選択

入札書を提出する調達案件の条件を入力し、
入札状況一覧ボタン①を押下します。



作業状況確認の表示

状況の列に表示されている表示ボタン②を押下します。



作業状況の確認

作業状況を確認します。作業状況の表示は、自動最新取得ボタン ON の時、60 秒間隔で作業状況が自動更新されます。

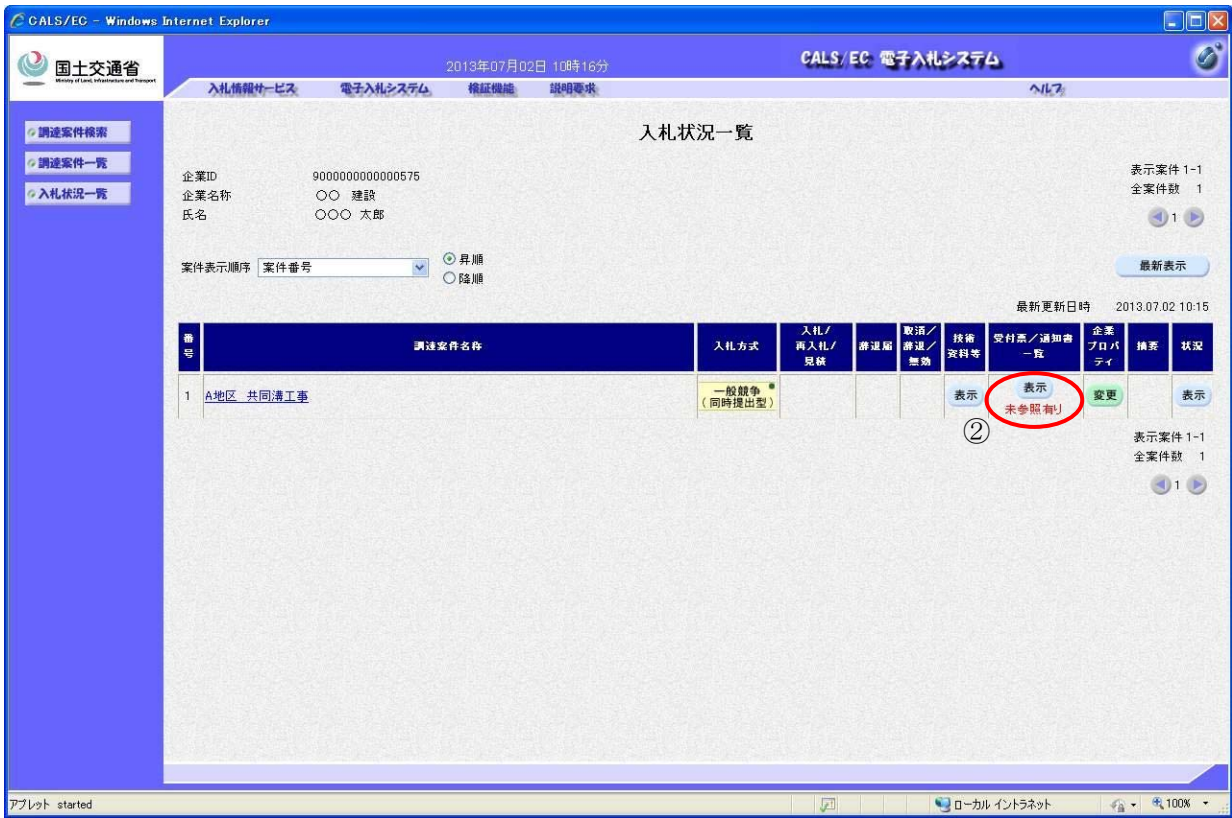
作業状況の確認が終了したら、**戻るボタン③**を押下します。

5.2. 日時変更通知書を表示するには



調達案件の選択

入札書を提出する調達案件の条件を入力し、
入札状況一覧ボタン①を押下します。



入札状況通知書一覧の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている
表示ボタン②を押下します。



日時変更通知書の表示

通知書表示の列に表示されている **表示ボタン**
③を押下します。



日時変更通知書の確認

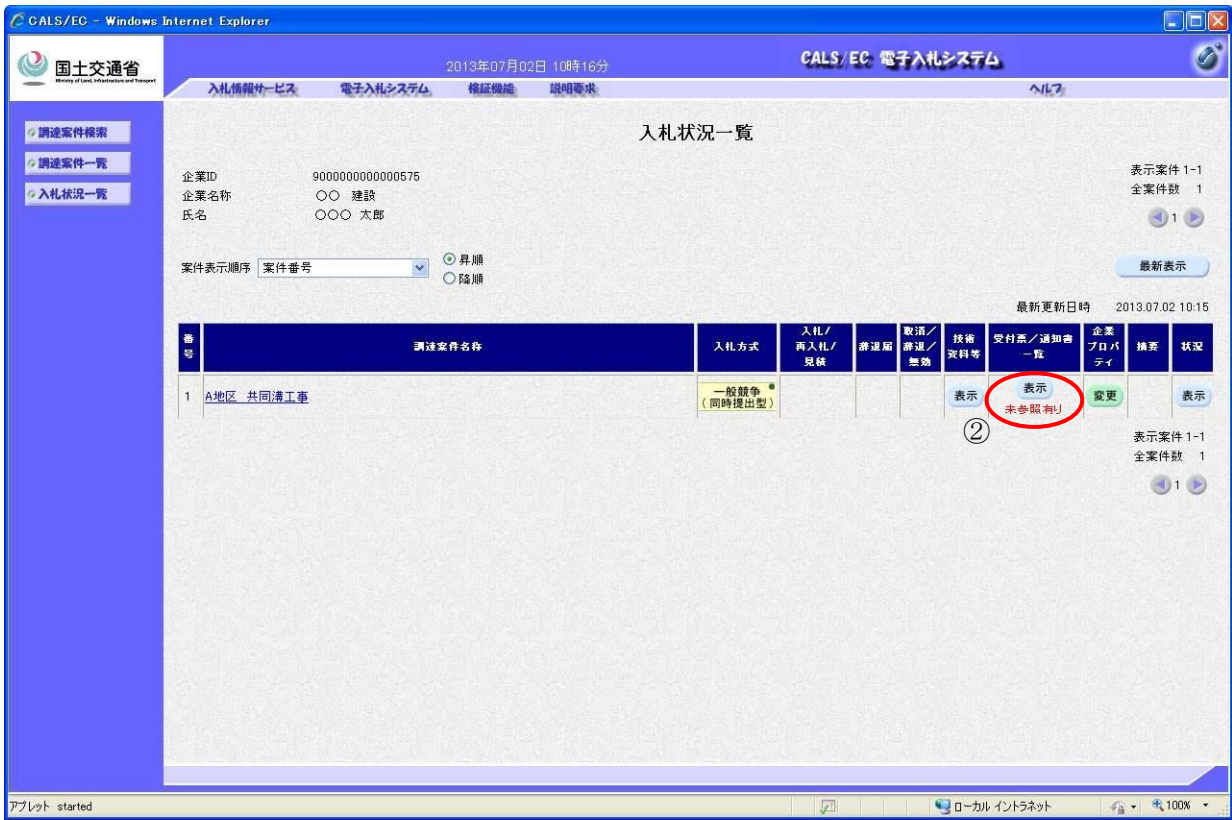
日時変更通知書の内容を確認し、**戻るボタン**
④を押下します。

5.3. 保留通知書を表示するには



調達案件の選択

調達案件の条件を入力し、**入札状況一覧ボタン①**を押下します。



入札状況通知書一覧の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている**表示ボタン②**を押下します。



保留通知書の表示

通知書表示の列に表示されている **表示ボタン** ③を押下します。



保留通知書の確認

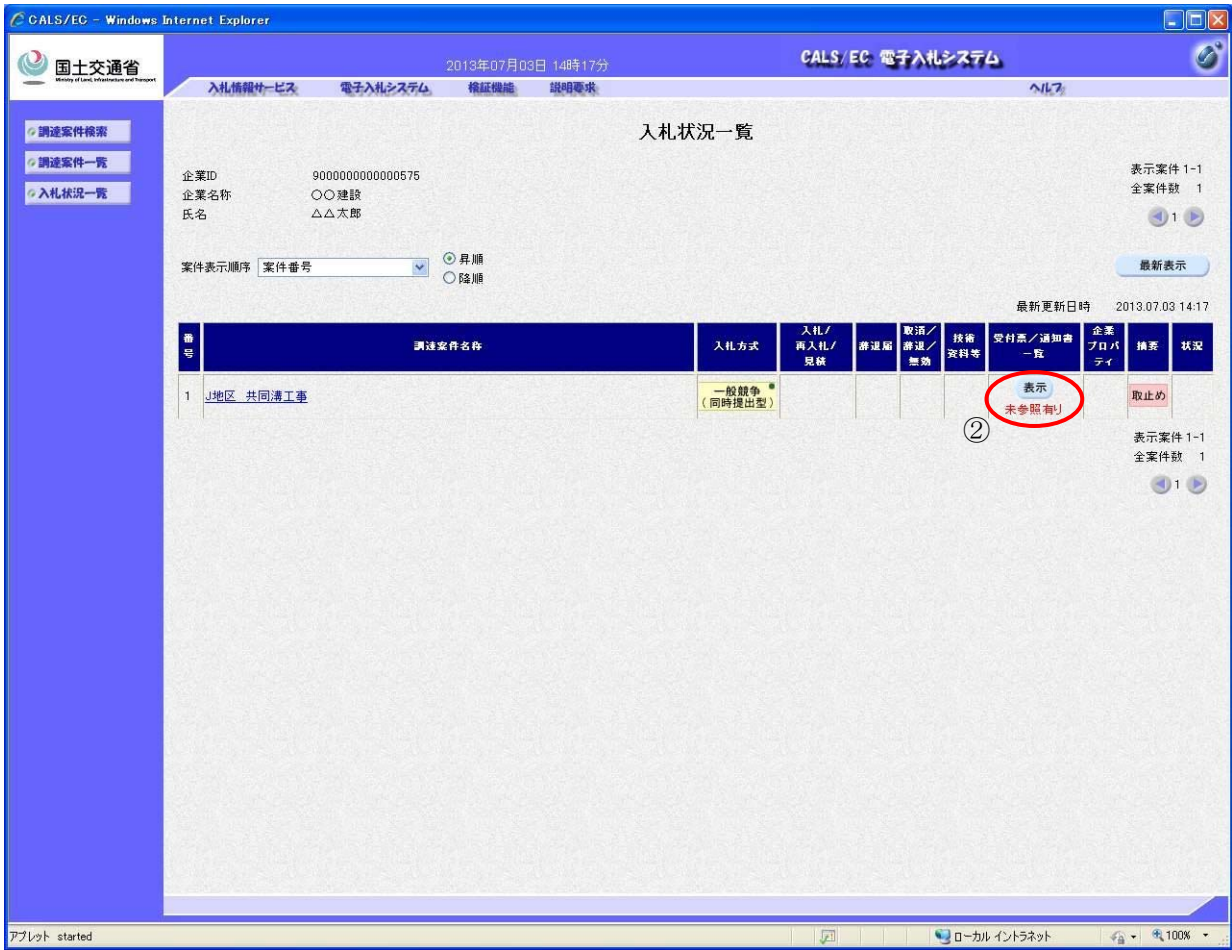
保留通知書の内容を確認し、**戻るボタン**④を押下します。

5.4. 取止め通知書を表示するには



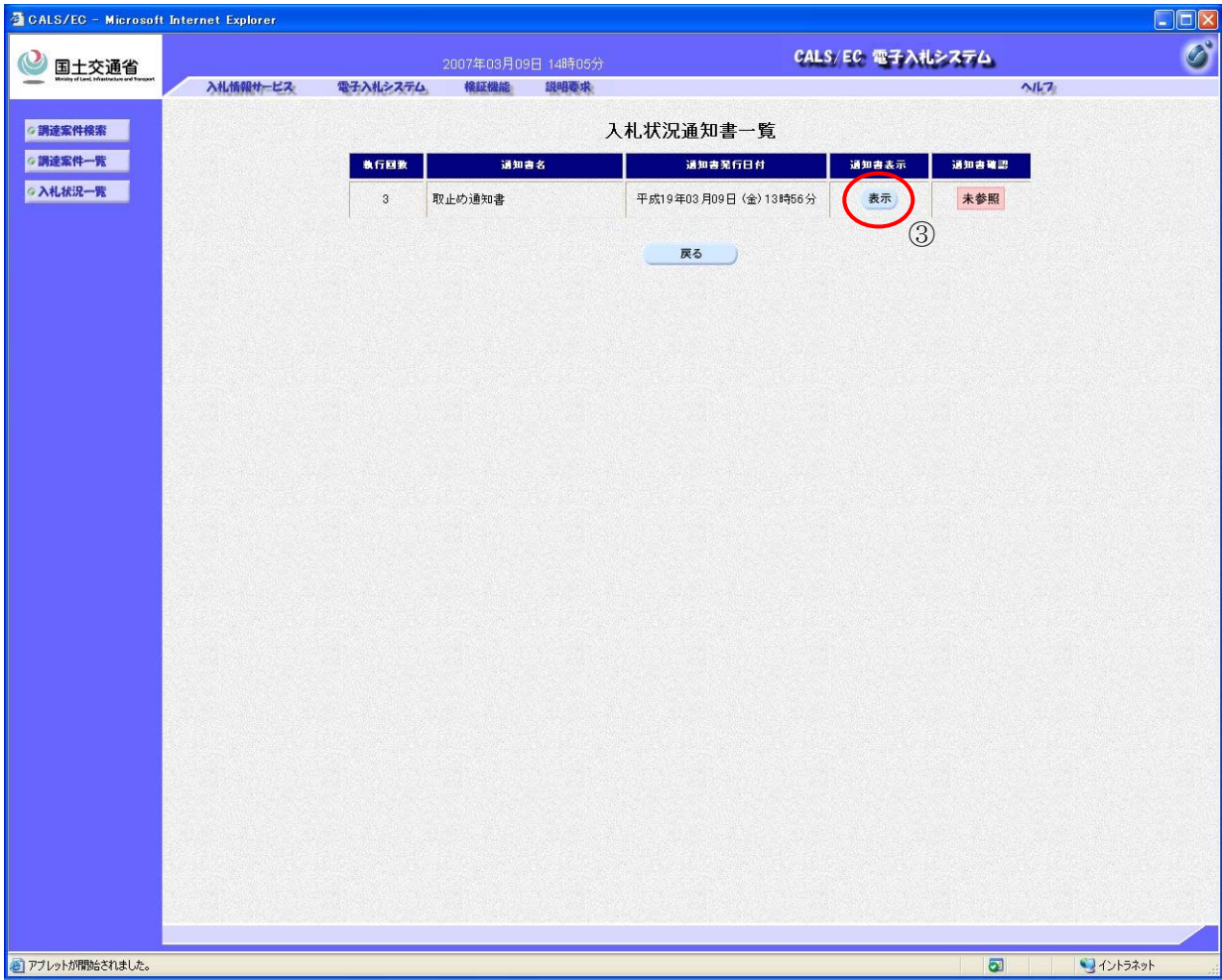
調達案件の選択

調達案件の条件を入力し、**入札状況一覧ボタン①**を押下します。



入札状況通知書一覧の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている**表示ボタン②**を押下します。



取止め通知書の表示

通知書表示の列に表示されている表示ボタン③を押下します。

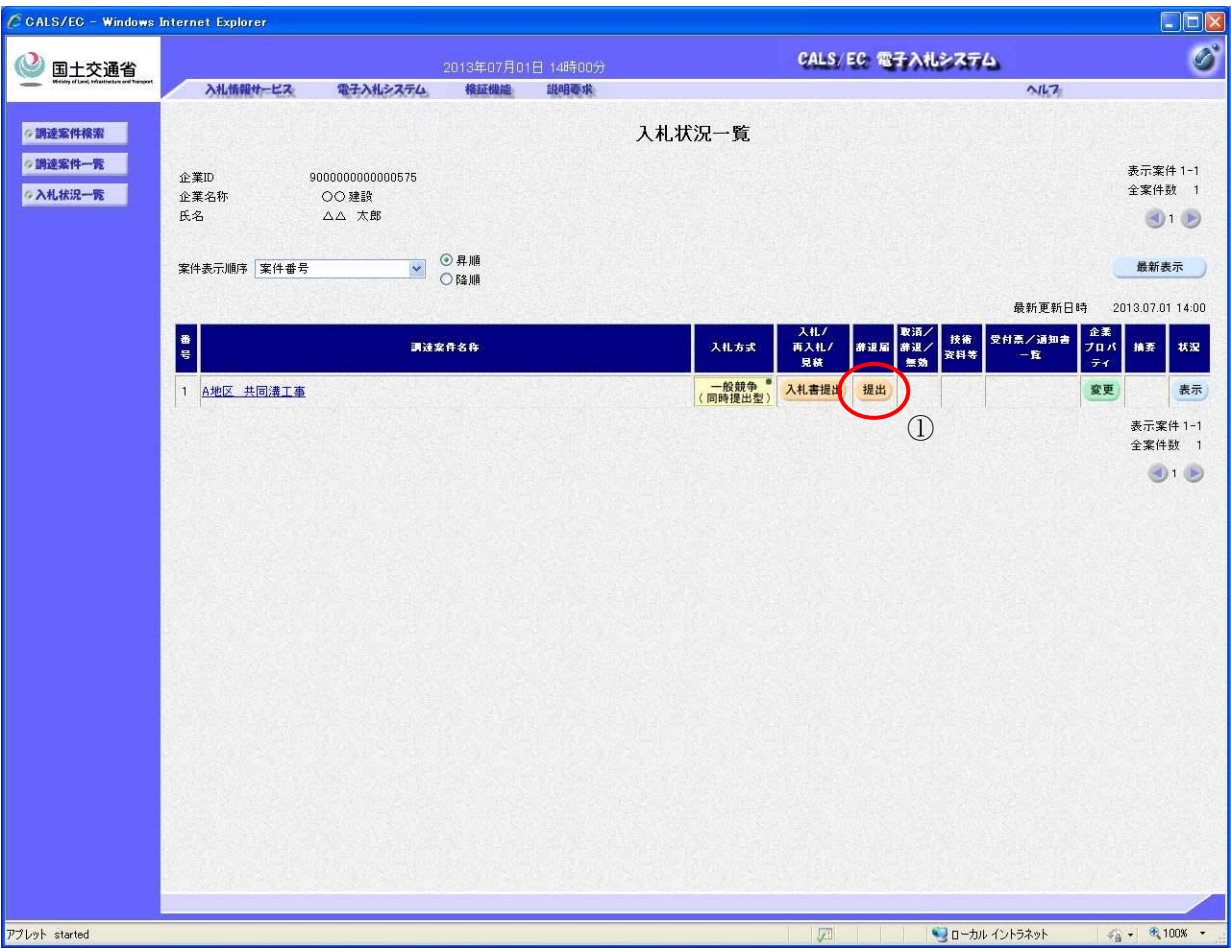


取止め通知書の確認

取止め通知書の内容を確認し、戻るボタン④を押下します。

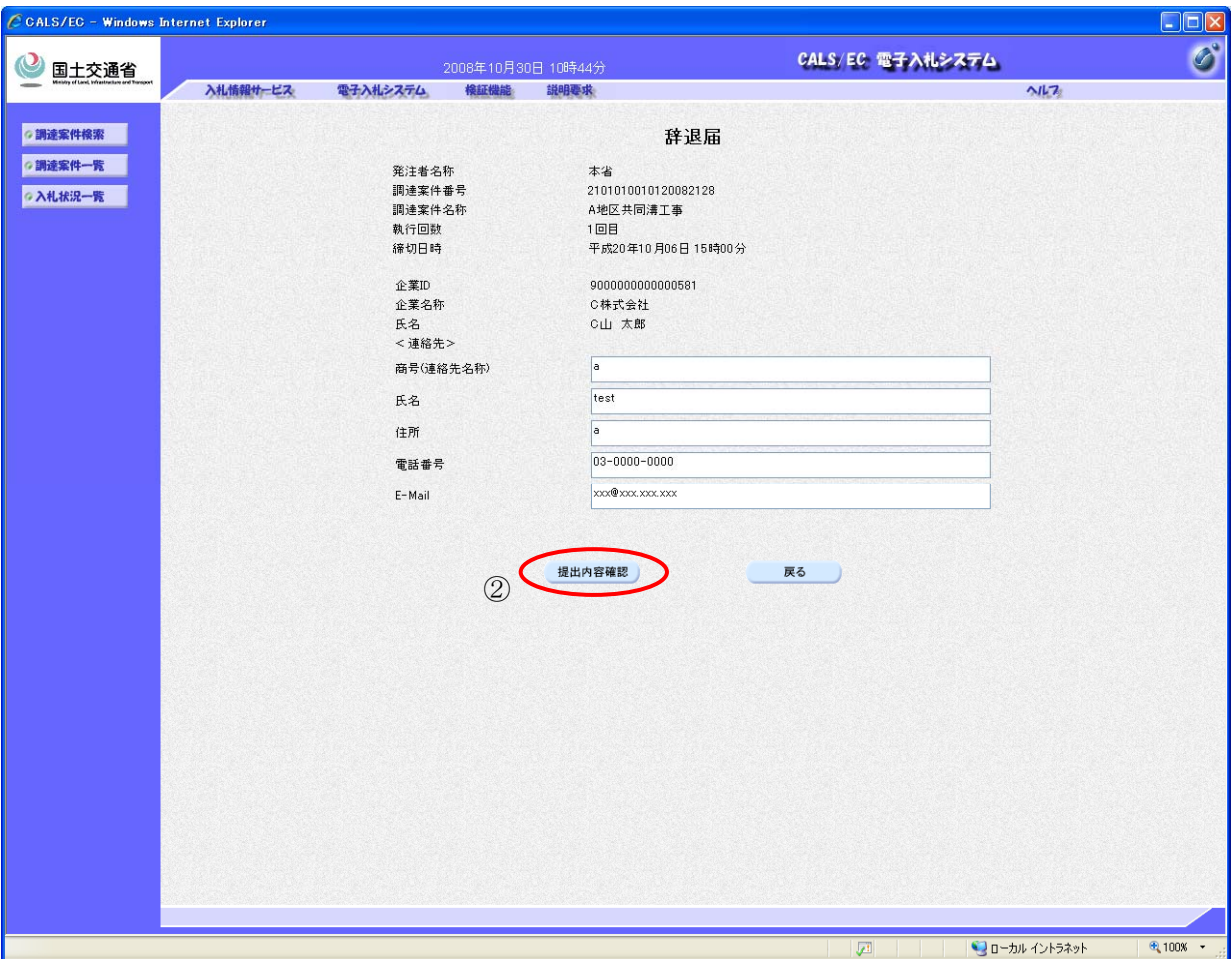
6. 辞退届の提出

6.1. 辞退届を提出するには



辞退届の提出

入札状況一覧から辞退届を提出する案件を探し、辞退届欄の**提出ボタン①**を押下します。



辞退届の内容確認

必要な情報を入力後、**提出内容確認ボタン②**を押下します。



辞退届の提出

内容を確認後、**辞退届提出ボタン③**を押下します。これで、辞退届の提出処理が開始されます。



受信の確認

辞退届が電子入札システムのサーバへ送信されたことを示す「辞退届受信確認通知」が表示されます。**印刷ボタン④**を押下します。



印刷画面の確認

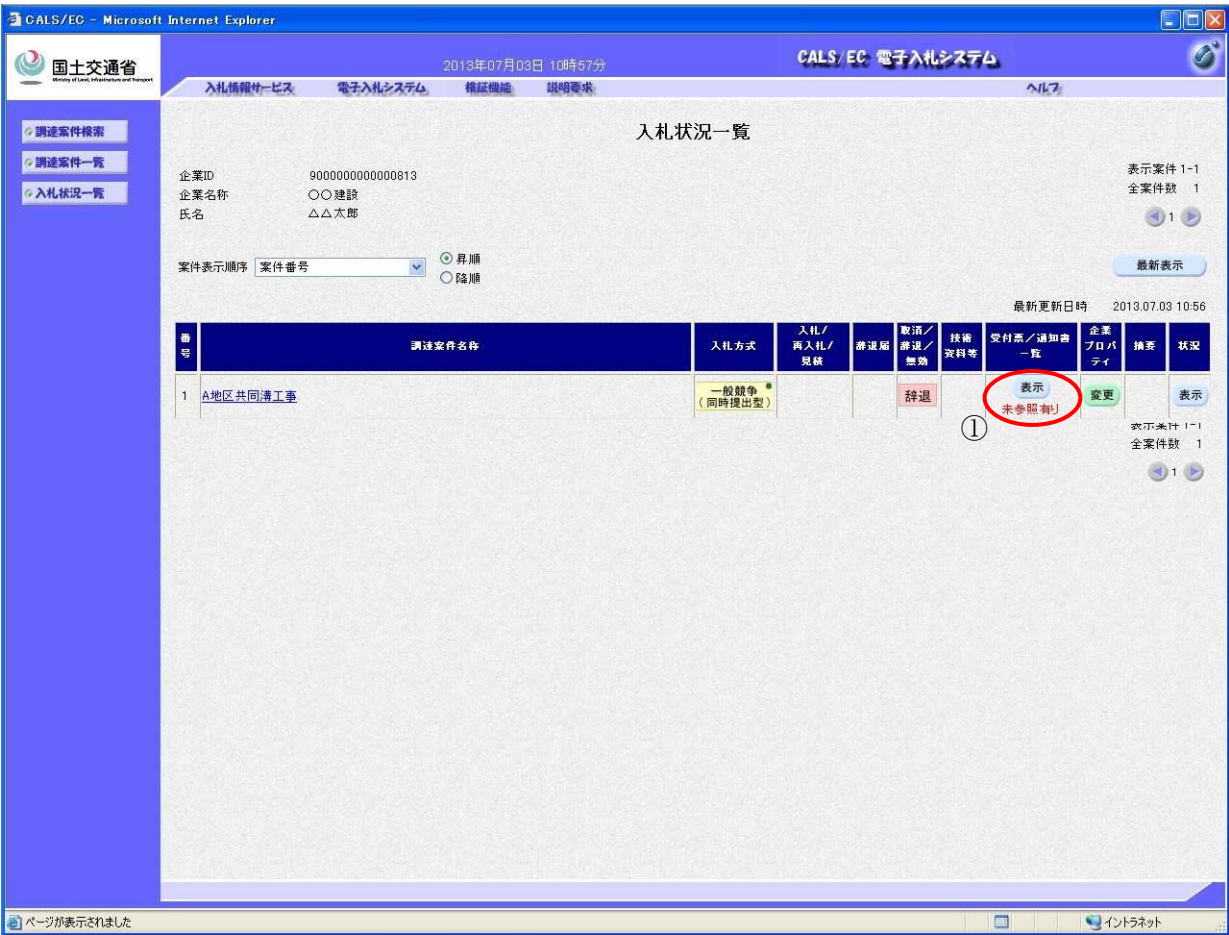
印刷用に新しいウィンドウが開かれるので、**印刷⑤**を行ってから右上の**×ボタン⑥**でウィンドウを閉じます。



辞退届の提出完了

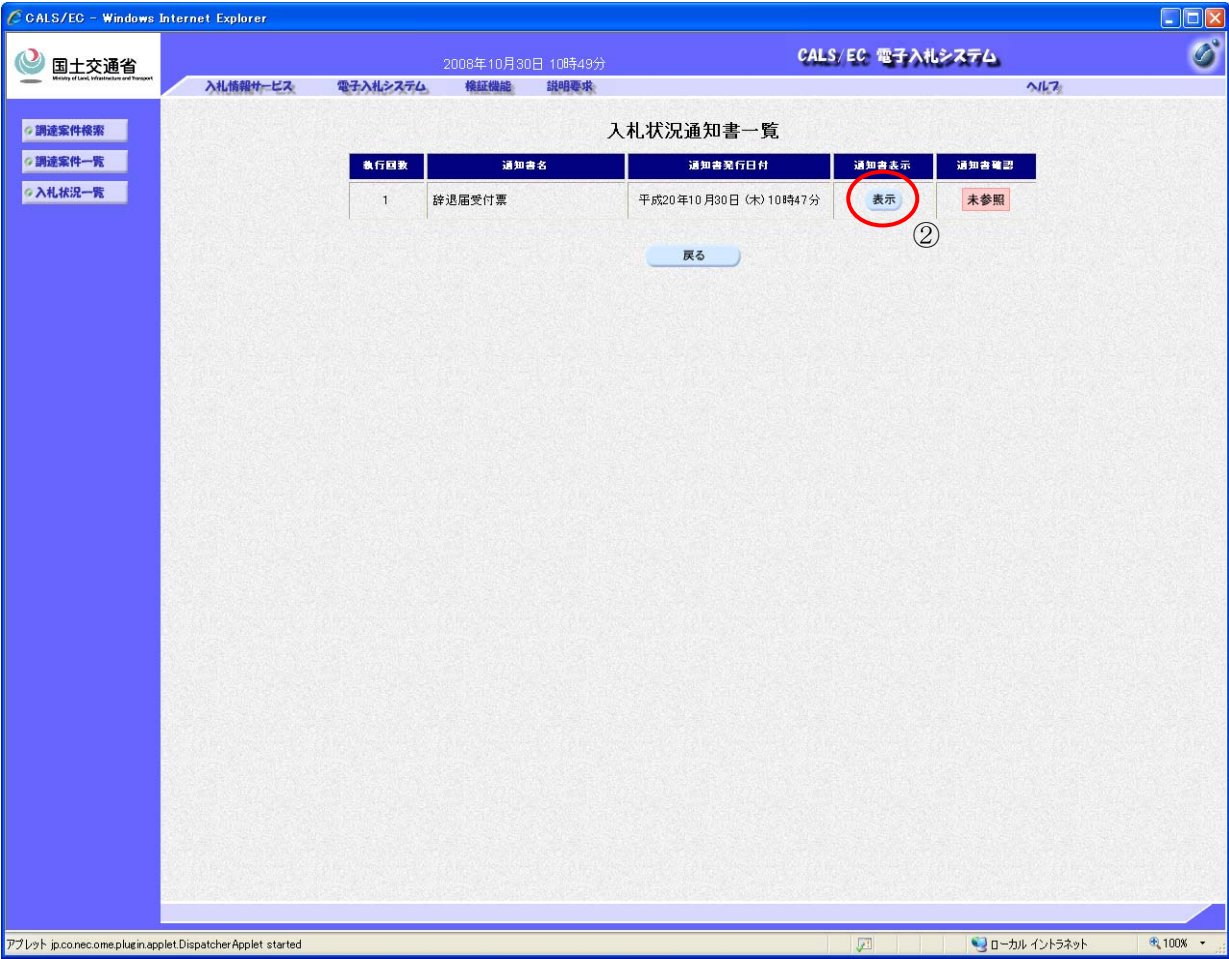
入札状況一覧ボタン⑦を押下します。
これで辞退届の提出処理は完了しました。

6.2. 辞退届受付票を表示するには



入札状況一覧の表示

受付票／通知書一覧の列に表示されている表示ボタン①を押下します。



辞退届受付票の表示

通知書表示の列に表示されている表示ボタン②を押下します。

辞退届受付票の確認

受付票の内容を確認し、戻るボタン③を押下
します。

CALS/EC - Windows Internet Explorer

国土交通省
Ministry of Land, Infrastructure and Transport

2008年10月30日 10時49分

CALS/EC 電子入札システム

ヘルプ

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成20年10月30日

企業ID 9000000000000581 支出負担行為担当官

企業名称 ○株式会社 大臣官房会計課長

氏名 ○山 太郎 殿 氏名

辞退届受付票

下記の案件について下記の日時に辞退届を受領しました。

記

受領番号 21010100101200821283102010001

調達案件番号 2101010010120082128

調達案件名称 A地区共同溝工事

入札執行回数 1回目

受付日時 平成20年10月30日 10時47分

印刷 保存 戻る ③

アプレット jp.conecome.plugin.applet.DispatcherApplet started

ローカル イン트라ネット 100%